



**Biedrība “Preiļu – Līvānu novadu partnerība “KŪPĀ””**  
Reģ. Nr. 40008104529, Saules iela 8, Riebiņi, Preiļu novads, LV-5326  
e-pasts: [preilupartneriba@inbox.lv](mailto:preilupartneriba@inbox.lv), T: 22026684

*APSTIPRINĀTS*  
*Ar biedrības “Preiļu – Līvānu novadu*  
*partnerība “Kūpā””*  
*2026.gada 7.maija lēmumu*  
*Nr.2026-4*

**Jauniešu iniciatīvu projektu konkurss**  
**„Līvānu novada JAUNIEŠI VAR”**  
**NOLIKUMS**

**I Vispārīgie noteikumi**

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Līvānu novada jaunieši vecumā no 13 līdz 30 gadiem var piedalīties jauniešu iniciatīvu projektu konkursā „Līvānu novada JAUNIEŠI VAR”.
2. Konkurss rīko Biedrība “Preiļu – Līvānu novadu partnerība “KŪPĀ””, saskaņā ar 09.04.2026. līgumu Nr.LNP/2.13.16/26/6, kas noslēgts starp Līvānu novada pašvaldību un Biedrību.
3. Projekta īstenošanas vieta ir Līvānu novada administratīvā teritorija.
4. Projektu konkursa ietvaros tiek atbalstīts vismaz viens projekts katrā Līvānu novada teritoriālajā vienībā (pagasts/pilsēta).
5. Konkursa kontaktpersona: Baiba Vucenlīdzāne, T.29908012, e-pasts: [projekti.kupa@inbox.lv](mailto:projekti.kupa@inbox.lv).

**II Konkursa mērķi**

6. Atbalstīt jauniešu iniciatīvas, lai nodrošinātu iespēju iegūt dzīvei nepieciešamās prasmes, zināšanas un kompetences neformālās izglītības ceļā, kas ir īstenotas Līvānu novada teritorijā.
7. Veicināt jauniešu, kuri mācās kādā no Līvānu novada skolām, iespēju īstenot iniciatīvas savā skolā.
8. Sniegt atbalstu ideju īstenošanā jauniešiem, kuri pēc Līvānu novadā esošo skolu absolvēšanas aizgājuši studēt, bet vēlas turpināt aktīvi darboties savā dzimtajā novadā.

**III Projekta pieteikuma iesniedzējs**

9. Biedrības un nodibinājumi, to struktūrvienības, kas veic darbu ar jaunatni un kuru juridiskā adrese ir Līvānu novadā un kas savu darbību veic Līvānu novada teritorijā.
10. Jauniešu (13 – 30 gadi) iniciatīvas grupas (ne mazāk kā 5 cilvēki), kas apvienojušās projekta realizācijai un grupas vadītājs ir vecāks par 18 gadiem.
11. Viens jauniešs var iesaistīties tikai vienas iniciatīvas (projekta) darba grupā.

#### IV Konkursa izsludināšana

12. Konkursu izsludina konkursa organizētājs ievietojot informāciju mājas lapās [www.preilupartneriba.lv](http://www.preilupartneriba.lv), [www.livani.lv](http://www.livani.lv) un savos sociālajos tīklos.
13. Projektu pieteikumu iesniegšanas termiņš ir no **2026. gada 12. maija** līdz **2026. gada 5. jūnijam**.
14. Projekta pieteikumu ar pielikumiem iesniedzējs iesniedz **elektroniski parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu**, to nosūtot uz e-pastu: [Projekti.kupa@inbox.lv](mailto:Projekti.kupa@inbox.lv) līdz **5. jūnija plkst. 23:59**.

#### V Attiecināmās un neattiecināmās izmaksas

15. Konkursa finansējuma apmērs tiek noteikts Līvānu novada pašvaldības ikgadējā budžetā un ir pieejams pēc pašvaldības budžeta apstiprināšanas.
16. Minimālais finansējums vienam projektam netiek noteikts, maksimālais – **500.00 EUR**.
17. **Projekta aktivitāšu norise Līvānu novada teritorijā.**
18. **Attiecināmās izmaksas:**
  - 18.1. telpu/vietas noma vai īre;
  - 18.2. tehniskā nodrošinājuma noma;
  - 18.3. izdales materiālu un/vai kancelejas preču nodrošinājuma izmaksas;
  - 18.4. inventāra, pamatlīdzekļu un aprīkojuma nomas izmaksas;
  - 18.5. aktivitāšu īstenošanai nepieciešamo materiālu iegādes izmaksas;
  - 18.6. atlīdzības un honorāru izmaksas;
  - 18.7. transporta pakalpojuma izmaksas;
  - 18.8. ēdināšanas izmaksas (nepārsniedz 20% no projekta kopējām izmaksām);
  - 18.9. pakalpojumu izmaksas, kas tieši saistītas ar jauniešu iniciatīvu projekta īstenošanu.
19. **Neattiecināmās izmaksas:**
  - 19.1. projekta iesnieguma sagatavošanas izmaksas;
  - 19.2. algas, prēmijas vai dāvanas projekta īstenošanā iesaistītajam personālam;
  - 19.3. aizdevumi, naudas sodi, līgumsodi;
  - 19.4. ārvalstu braucieni;
  - 19.5. ārpus teritorijas braucieni;
  - 19.6. politiskas, militāras, reliģiskas ievirzes pasākumi;
  - 19.7. peļņas gūšanas aktivitātes;
  - 19.8. infrastruktūras izveide, uzlabošana;
  - 19.9. pamatlīdzekļu un inventāra iegāde.

## VI Pieteikuma saturs un forma

20. Konkursa pieteikums sastāv no projekta iesnieguma veidlapas un budžeta tāmes (pielikums Nr.1).
21. Projekts realizējams līdz kalendārā gada 30. novembrim.
22. Konkursā atbalstāmas daudzveidīgas klātienes un tiešsaistes aktivitātes:
  - 22.1. neformālās mācīšanās pasākumi un aktivitātes;
  - 22.2. aktivitātes brīvā dabā;
  - 22.3. jauniešu līdzdalības veicināšana un iesaiste brīvprātīgajā darbā;
  - 22.4. fiziskās aktivitātes, kas neprasa mērķtiecīgu, ilglaicīgu iepriekšējo sagatavotību attiecīgajā sporta veidā (piemēram, atklātie treniņi, amatierturnīri u. tml.);
  - 22.5. digitālā darba ar jaunatni aktivitātes (piemēram, apmācības);
  - 22.6. sadraudzības veicināšanas aktivitātes;
  - 22.7. radošas pašizpaušmes aktivitātes (piemēram, radošās darbnīcas, improvizācijas teātra nodarbības, izstāžu veidošana u. tml.).
23. Pēc īstenotā projekta beigu termiņa, bet ne vēlāk kā līdz 15. decembrim, ir jāsagatavo projekta atskaite (pielikums Nr.2) un kopā ar izdevumus apliecinošiem dokumentiem, parakstīta ar drošu elektronisko parakstu jānosūta uz organizētāja e-pastu: [Projekti.kupa@inbox.lv](mailto:Projekti.kupa@inbox.lv).

## VII Konkursa vērtēšana

23. Projektu pieteikumu vērtēšanu veic Biedrības izveidota vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija), kuras sastāvā ir komisijas priekšsēdētājs un 4 (četri) komisijas locekļi, tai skaitā 2 (divi) Līvānu novada pašvaldības pārstāvji.
24. Projektu pieteikumus vērtē divās kārtās: projektu pieteikumu atbilstība administratīvajiem kritērijiem un projektu pieteikumu atbilstība kvalitātes kritērijiem.
25. Pirmajā vērtēšanas kārtā vērtē iesniegtā projekta atbilstību **administratīvajiem kritērijiem** (novērtē ar “jā” vai “nē”):
  - 25.1. projekta pieteikums ir iesniegts nolikumā noteiktajā termiņā;
  - 25.2. projekta iesniedzējs atbilst nolikumā noteiktajām prasībām;
  - 25.3. projekta pieteikums ir latviešu valodā un noformēts atbilstoši šī nolikumā noteiktajām prasībām;
  - 25.4. projekta pieteikums atbilst konkursa mērķiem un tematiskajiem virzieniem;
  - 25.5. projekta pieteikums satur visu prasīto informāciju;
  - 25.6. ir pievienoti nepieciešamie pielikumi;
  - 25.7. projekta budžetā iekļautās izmaksas atbilst nolikuma nosacījumiem.
26. Projekta pieteikums tiek virzīts vērtēšanai otrajā kārtā, ja atbilst visiem administratīvas vērtēšanas kritērijiem.
27. Ja kādā no administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem tiek saņemts vērtējums NĒ, tad projekts otrajā kārtā netiek vērtēts.

28. Projektu pieteikumu vērtēšanas otrajā kārtā vērtē projektu pieteikumus pēc kvalitatīviem kritērijiem:

N.p.k.	Vērtēšanas kritērijs	Kritērija piemērošanas apraksts
1.	Projekta sagatavotība, pamatojums, loģisks plānojums	<p><b>3 punktus piešķir</b>, ja Projektā <b>skaidri aprakstīta</b> un <b>pamatota</b> projekta aktualitāte, pamatots, kā tiks sasniegts mērķis, ir pamatota vajadzība, projekta mērķis ir konkrēts, reāls, sasniedzams un izmērāms, ir aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, plānotās aktivitātes sasniedz rezultātus.</p> <p><b>2 punktus piešķir</b>, ja Projektā <b>daļēji aprakstīta</b> un <b>daļēji pamatota</b> projekta aktualitāte, daļēji pamatots, kā tiks sasniegts mērķis, daļēji pamatota vajadzība, projekta mērķis ir vispārīgs un nav izmērāms, daļēji aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, nav skaidrs vai plānotās aktivitātes pilnībā sasniedz rezultātus.</p> <p><b>0 punktus piešķir</b>, ja Projektā <b>nav skaidri aprakstīta</b> un <b>pamatota</b> projekta aktualitāte, nav pamatots, kā tiks sasniegts mērķis, nav pamatota vajadzība, projekta mērķis ir vispārīgs un nav izmērāms, nav aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, nav skaidrs, vai plānotās aktivitātes pilnībā sasniedz rezultātus.</p>
2.	Jauniešu iesaiste	<p><b>3 punktus piešķir</b>, ja jaunieši ir iesaistījušies projekta plānošanas procesā, t.i. apzinājuši vajadzības piedalījušies idejas izstrādē un tiks iesaistīti projekta realizācijā un aktivitāšu koordinēšanā (informācija atrodama projektā)</p> <p><b>2 punktus piešķir</b>, ja jaunieši ir iesaistījušies projekta plānošanas procesā t.i. apzinājuši vajadzības piedalījušies idejas izstrādē, bet netiks iesaistīti aktivitāšu koordinēšanā (informācija atrodama projektā)</p> <p><b>1 punktu piešķir</b>, ja jaunieši nav iesaistīti projekta plānošanas procesā, bet tiks iesaistīti aktivitāšu koordinēšanā (informācija atrodama projektā)</p>
3.	Sadarbība un tīklošanās	<p><b>2 punktus piešķir</b>, ja projekta ietvaros ir paredzēta sadarbība un tīklošanās ar citu novada teritoriālo vienību jauniešiem.</p> <p><b>0 punktus piešķir</b>, ja projektā nav plānota sadarbība un tīklošanās</p>
4.	Projekta budžets	<p><b>2 punktus piešķir</b>, ja projekta pieteikuma tāme ir detalizēta, precīza un pamatota, balstīta uz reālām izmaksām; tāmē nav iekļautas nepamatotas izmaksas, izmaksas nav mākslīgi paaugstinātas un atbilst vidējām izmaksām konkrētajā nozarē; tāme atbilst projekta</p>

		<p>mērķim un darbībām.</p> <p><b>1 punktu piešķir</b>, ja projekta pieteikuma tāme nav detalizēta, vispārīga, bet ir balstīta uz reālām izmaksām; tāmē nav iekļautas nepamatotas izmaksas, izmaksas nav mākslīgi paaugstinātas un atbilst vidējām izmaksām konkrētajā nozarē; tāme daļēji atbilst projekta mērķim un darbībām.</p>
--	--	--

29. Komisijas lēmumi tiek pieņemti komisijas sēdē atklāti balsojot.
30. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā 3 (trīs) komisijas locekļi.
31. Komisija atbalsta projekta pieteikumus, kuri saņēmuši lielāko punktu skaitu katrā novada teritoriālajā vienībā (pilsēta/pagasts).
32. Konkursa komisijas lēmums tiek fiksēts protokolā.
33. Konkursa rezultāti tiks paziņoti 3 nedēļu laikā no konkursa noslēgšanās dienas.
34. Informācija par konkursa rezultātiem tiks publicēta [www.preilupartneriba.lv](http://www.preilupartneriba.lv), [www.livani.lv](http://www.livani.lv) un sociālo tīklu kontos.
35. Projektu realizācijas laiks – **2026. gada 1. jūlija līdz 2026. gada 30. novembrim.**

#### **VIII Līguma noslēgšana un projektu ieviešana**

36. Līgums par atbalstīto projektu īstenošanu un finansējuma piešķiršanu tiek noslēgts ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par konkursa rezultātiem.
37. Līgumā tiek noteikts:
  - 37.1. līgumslēdzēju tiesības, pienākumi un atbildība;
  - 37.2. finansēšanas un atskaišu par piešķirto līdzekļu izlietojumu iesniegšanas kārtība un termiņi;
  - 37.3. projekta īstenošanas darbības pārraudzība un kontrole.
38. Līgumu paraksta organizācijas/iedzīvotāju iniciatīvas grupas pārstāvis ar paraksta tiesībām vai organizācijas pilnvarota persona.
39. Piešķirtie līdzekļi ir paredzēti tikai atbalstītā projekta realizēšanai, un nav pieļaujams tos izlietot citiem mērķiem un pasākumiem.
40. Ja finansējuma saņēmējs nav izpildījis līguma nosacījumus, līgumslēdzējam ir tiesības pieprasīt pilnu vai daļēju saņemtā finansējuma atmaksu.
41. Ja kāds no projekta iesniedzējiem, par kuriem komisija ir pieņēmusi lēmumu par finansējuma piešķiršanu, neslēdz līgumu vai atsauc projekta pieteikumu, Līgumu noslēdz ar projekta iesniedzēju, kurš ieguvis nākamo lielāko punktu skaitu.

42. Projektu īstenošanai visos publicitātes materiālos jāiekļauj informācija par projektam piešķirto Līvānu novada pašvaldības finansējumu un projektu konkursa organizētāju biedrību "Preiļu – Līvānu novadu partnerība "Kūpā"".
43. Viens publicitātes raksts ar foto ir jā sagatavo un jā iesniedz Biedrībai ievietošanai mājas lapā [www.preilupartneriba.lv](http://www.preilupartneriba.lv) pirms projekta noslēguma.
44. Samaksa par Projekta ietvaros veiktajām darbībām tiek veikta pēc Pretendentu iesniegtajiem izdevumu attaisnojuma dokumentiem. Samaksa tiek veikta kā pārskaitījums uz preču pārdevēju/pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontiem atbilstoši izdevumus apliecinājošiem dokumentiem, kas iesniegti Biedrībai.