

APSTIPRINĀTS
Ar biedrības „Preiļu – Līvānu novadu partnerības “Kūpā””
Padomes 2024.gada 01.februāra lēmumu

GROZĪJUMI APSTIPRINĀTI
ar biedrības „Preiļu – Līvānu novadu partnerības “Kūpā””
Padomes 2025.gada 04. marta lēmumu Nr.2025-2

GROZĪJUMI APSTIPRINĀTI
ar biedrības „Preiļu – Līvānu novadu partnerības “Kūpā””
Padomes 2025.gada 05. jūnija lēmumu Nr.2025-3



**Sabiedrības virzītas
Vietējās attīstības Stratēģijas**

PROJEKTU VĒRTĒŠANAS NOLIKUMS

Preiļi, 2025

1. Vispārēji noteikumi

- 1.1. Biedrības „Preiļu – Līvānu novadu partnerība “Kūpā”” projektu vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija) tiek izveidota saskaņā ar 2022. gada 19. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.509 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju 2023. – 2027. gadam sagatavošanai un īstenošanai”.
- 1.2. Vērtēšanas komisijas funkcija ir nodrošināt vietējās attīstības stratēģijā iekļauto pasākumu projektu vērtēšanu saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Nolikuma mērķis ir nodrošināt vienotu pieeju projektu iesniegumu vērtēšanas procesā Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai intervences "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana" aktivitātē "Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas" un "Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas" (turpmāk – intervence) projektu iesniegumu vērtēšanai biedrības “Preiļu – Līvānu novadu partnerības “Kūpā”” izsludinātajos atklātajos projektu konkursos.
- 1.4. Nolikumā sniegti atbilstības, kvalitatīvo un specifisko vērtēšanas kritēriju vērtēšanas skaidrojumi un norādījumi, kur projekta iesniegumā vai pielikumos pieejama atbilstošā informācija, lai projektu iesniegumus varētu izvērtēt atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 10. oktobra noteikumiem Nr.580 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai intervencē “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” (turpmāk – MK Not. Nr.580) un biedrības “Preiļu – Līvānu novadu partnerības “Kūpā”” (turpmāk – VRG) izstrādāto stratēģiju “Preiļu – Līvānu novadu partnerības “Kūpā” sabiedrības virzīta vietējās attīstības stratēģija 2023. – 2027. gadam” (turpmāk – SVVAS), kā arī citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas attiecināmi uz šo projektu iesniegumu sagatavošanu, izvērtēšanu, ieviešanu un uzraudzību.
- 1.5. Vērtēšanas komisijas locekļi savā darbībā ievēro VRG padomes apstiprinātajos nolikumos un normatīvo aktu noteiktās prasības.
- 1.6. Projektu iesniegumu vērtēšanas procesu organizē administratīvais vadītājs sadarbībā ar projektu vadītāju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 1.7. Vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodikai, tajos minētajiem piemēriem ir informatīvs raksturs, ņemot vērā to, ka SVVAS un normatīvajos aktos var tikt veikti grozījumi.

2. Kārtība kādā tiek vērtēti iesniegtie projekta pieteikumi t.sk. interešu konflikta novēršana

- 2.1. Atbalsta pretendenti, ņemot vērā konkrētajā SVVAS noteiktos mērķus un rīcības, izstrādā projekta iesniegumu un iesniedz to biedrībā “Preiļu – Līvānu novadu partnerība “Kūpā”” izmantojot Lauku atbalsta dienesta elektroniskās pieteikšanās sistēmu (turpmāk – EPS).
- 2.2. Iesniegtie projektu iesniegumi tiek reģistrēti automātiski, tiem tiek piešķirts identifikācijas numurs.
- 2.3. Iesniegto projektu iesniegumu vērtēšanu un vērtēšanas veidlapu aizpildīšanu veic biedrības “Preiļu – Līvānu novadu partnerības “Kūpā”” izveidota projektu Vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija).
- 2.4. Komisija sastāv no 5 locekļiem, kurus apstiprina VRG Padome.

- 2.5. Katru projektu izvērtē ne mazāk kā 3 komisijas locekļi. Katrs projekta vērtētājs vērtē projektu individuāli.
- 2.6. Pēc projektu kārtas noslēgšanas biedrības projektu vadītājs apkopo informāciju par projekta kārtā iesniegtajiem projektiem un nodod projektus izvērtēšanai projektu vērtēšanas komisijai.
- 2.7. Vērtēšanas komisija 1 mēneša laikā pēc projektu iesnieguma pieņemšanas termiņa beigām izvērtē katra projekta atbilstību SVVAS.
- 2.8. Projekta iesniegums tiek vērtēts atbilstoši projektu vērtēšanas kritērijiem. **Projektu iesniegumu vērtēšanas laikā tiek vērtēts konkrētais pretendents un tā iesniegtā informācija uz projekta iesniegšanas brīdi.** Projektam piešķir noteiktu punktu skaitu atbilstoši katram vērtēšanas kritērijiem.
- 2.9. Komisija, vērtējot projektu iesniegumus, izdara vērtējumus, balstoties uz projekta iesnieguma un tā pielikumos uzrādīto informāciju. Nepieciešamības gadījumā administratīvais vadītājs pēc Komisijas lūguma var pieaicināt neatkarīgus ekspertus, lai izvērtētu jautājumus, kas prasa specifiskas zināšanas. Administratīvais vadītājs var pieprasīt papildinformāciju no projekta iesniedzēja, var apkopot informāciju citos publiski ticamos informācijas avotos, lai pārliecinātos par sniegto datu pareizību. Vērtēšanas komisija kopīgi ar kādu no biedrības Padomes locekļiem un administratīvo vadītāju, un pretendentu var apsekot potenciālo projekta realizācijas vietu dabā. Pēc apsekošanas tiek sagatavots apsekošanas akts, kas tiek pievienots projekta lietai.
- 2.10. Komisijas loceklis pie katra vērtēšanas kritērija rakstiski pamato savu vērtējumu - komentāru veidā. Komentāriem jābūt konkrētiem, pamatotiem. Nepieciešamības gadījumā komisijas loceklis var pievienot izdrukas no publiski pieejamām datu bāzēm, sociālajiem tīkliem u.tml.
- 2.11. Gadījumā, ja projekta iesniegums neatbilst kādam vērtēšanas kritērijam, vērtēšanas veidlapā norāda projekta iesnieguma neatbilstības pamatojumu, un, ja iespējams, norāda atsauci uz konkrēta normatīvā akta punktu vai SVVAS attiecīgo sadaļu.
- 2.12. Komisijas locekļiem nav atļauts izmantot tādu punktu gradāciju, kas nav atrunāta vērtēšanas kritērijos.
- 2.13. Atbildīgā persona veic projektu iesniegumu vērtējumu apkopojumu. Projekta iesniegumam piešķirtie vērtētāju punkti tiek saskaitīti, aprēķināts vidējais aritmētiskais punktu skaits, kas veido projekta iesniegumam piešķirto punktu summu. Tiek izveidots projektu saraksts, sarindojot projektu iesniegumus pēc iegūto punktu skaita dilstošā secībā.
- 2.14. Projektu vērtēšanas komisijas pārstāvis, VRG Padomes sēdes laikā, sniedz ziņojumu par Projektu vērtēšanas gaitu un atbilstību SVAAS.
- 2.15. Pēc projektu iesniegumu izvērtēšanas un pamatojoties uz Vērtēšanas komisijas ziņojumu, biedrības „Preiļu – Līvānu novadu partnerības “Kūpā”” Padome apstiprina konkrētajā rīcībā iesniegtos projektus kopā vai nepieciešamības gadījumā tiek lemts par katru projektu atsevišķi.
- 2.16. Interesu konflikta nepieļaušanas nolūkos, uzsākot katras kārtas projektu vērtēšanu, visiem VRG padomes un vērtēšanas komisijas locekļiem tiek noteiktas interešu teritorijas un organizācijas, uzņēmumi. Pirms katrā rīcībā iesniegto projektu vērtēšanas, vērtēšanas komisijas loceklis aizpilda deklarāciju par objektivitātes un konfidencialitātes ievērošanu, apstiprinot, ka viņš nav ieinteresēts rīcības ietvaros iesniegto projektu vērtējumā. Tie projektu vērtēšanas komisijas locekļi, kas ir ieinteresēti kāda projekta vērtējumā, to norāda deklarācijas

II daļā, un, attiecīgā projekta iesnieguma vērtēšanā nepiedalās, kā arī nevērtē projektu pieteikumus, kas iesniegti attiecīgās kārtas konkrētajā rīcībā.

- 2.17. Projektiem, kas atbilst SVAAS rīcības plānā noteiktajai rīcībai un ir saņēmuši rīcībā noteikto minimālo punktu skaitu, lai varētu pretendēt uz finansējumu, tiek sagatavots pozitīvs lēmums.
- 2.18. Administratīvais vadītājs sagatavoto un elektroniski parakstīto lēmumu pievieno atbalsta pretendenta elektroniskās pieteikšanās sistēmā (turpmāk – EPS).
- 2.19. Ja VRG sniedz negatīvu lēmumu, tajā norāda pamatotu noraidīšanas iemeslu. Administratīvais vadītājs sagatavoto un elektroniski parakstīto lēmumu pievieno atbalsta pretendenta elektroniskās pieteikšanās sistēmā (turpmāk – EPS).
- 2.20. VRG lēmumu var apstrīdēt 1 mēneša laikā pēc tā stāšanās spēkā, iesniedzot iesniegumu VRG lēmēj institūcijas vadītājam – Padomes priekšsēdētājam. VRG lēmēj institūcijas vadītāja lēmumu var pārsūdzēt tiesā.
- 2.21. Projektu vērtēšanas dokumentāciju: Projektu sarakstu, projektu lēmumus, Padomes sēdes protokola (kurā norāda personas, kas piedalās lēmuma pieņemšanā, to pārstāvēto iestādi, kā arī informāciju par likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” prasību ievērošanu) izrakstu kopā ar projektu iesniegumiem un tiem pievienotajiem dokumentiem 1 mēneša laikā pēc projektu iesniegumu pieņemšanas termiņa beigām iesniedz Lauku atbalsta dienesta EPS.

3. Vispārīgi nosacījumi projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanai

- 3.1. Projekta iesniegums sastāv no projekta iesnieguma veidlapas, tās pielikumiem un papildus iesniedzamajiem dokumentiem, atbilstoši konkrētajai rīcībai, kurā tiek iesniegts projekta iesniegums.
- 3.2. Norāde par kritērija izvērtēšanai nepieciešamās informācijas atrašanās vietu projekta iesniegumā ir indikatīva un gadījumos, ja noteiktajā vietā informācija nav pieejama, tiek izskatīts viss projekta iesniegums pilnībā un vērtēts projekts tiek kopumā nevis atsevišķās sadaļās sniegtā informācija.
- 3.3. Vērtējot projekta iesnieguma atbilstību kritērijiem, jāņem vērā projekta iesniegumā pieejamā informācija, kā arī pārbaudē uz vietas konstatētais (ja tika veikta pārbaude). Pārbaudes laikā veic foto fiksāciju. Vērtējumu nevar balstīt uz pieņēmumiem vai citu informāciju, ko nav iespējams pārbaudīt vai pierādīt, vai kas neattiecas uz konkrēto projekta iesniegumu. Tomēr, ja vērtētāja rīcībā ir kāda informācija, kas var ietekmēt projekta vērtējumu, jānorāda konkrēti fakti un informācijas avoti, kas pamato un pierāda vērtētāja sniegto informāciju.
- 3.4. Vērtējot projekta iesniegumu, jāpievērš uzmanība projekta iesniegumā sniegtās informācijas saskaņotībai starp visām projekta iesnieguma sadaļām, tās pielikumiem un papildus iesniegtajiem dokumentiem, kuros informācija minēta. Ja informācija starp projekta iesnieguma sadaļām, tās pielikumiem un papildus iesniegtajiem dokumentiem nesaskan, ir jāizvirza nosacījums par papildu skaidrojuma sniegšanu vai precizējumu veikšanu pie tā kritērija, uz kuru šī nesakritība ir attiecināma.
- 3.5. Projekta iesniegums tiek vērtēts atbilstoši projektu vērtēšanas kritērijiem. Projektam piešķir noteiktu punktu skaitu atbilstoši katram vērtēšanas kritērijam, kas nosaka projekta atbilstību SVVAS. Vērtējot projekta iesniegumu, vērtētājs piešķir tikai tādus punktus, kas ir apstiprināti vērtēšanas kritērijos. Nav atļauts izmantot tādu punktu gradāciju, kas nav atrunāta kritērijos. Ja projekta vērtētājs kādā no kritērijiem piešķir mazāku punktu skaitu vai norāda, ka projekts

neatbilst pamatkritērijiem, tiek sniegts skaidrojums, kāds ir pamats attiecīgā vērtējuma piešķiršanai.

- 3.6. Tiek vērtēta sākotnēji projekta iesniegumā norādītā informācija. Vērtēšanas komisijai ir tiesības no Pretendenta pieprasīt papildu skaidrojošu informāciju (informācijas pieprasījums tiek sagatavots rakstiskā veidā nosūtot pretendentam e-pasta vēstuli uz projekta iesniegumā norādīto e-pastu), kas ir nepieciešama kritēriju izvērtēšanai un punktu piešķiršanai. Pretendentam ir jāsniedz pieprasītā informācija ne vēlāk kā 3 darbdienu laikā pēc attiecīgā pieprasījuma saņemšanas (par pieprasījuma saņemšanu uzskatāma nākamā diena pēc e-pasta izsūtīšanas dienas). Gadījumā, ja skaidrojums netiek saņemts, vērtēšanas komisijai ir tiesības piešķirt mazāku punktu skaitu bez skaidrojuma palikušajam kritērijam.
- 3.7. Projekta atlases kritēriji, kas tiks izpildīti pēc projekta īstenošanas (piemēram, mērķa grupas iesaiste, publicitāte, dzīvesvietas deklarēšana VRG teritorijā) un par ko tiek piešķirti punkti, tiek iekļauti Lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu. Ja projekta uzraudzības laikā tiek konstatēts, ka atbalsta pretendents neveic projekta iesniegumā norādītās darbības, projekta iesniegums tiek pārvērtēts. Ja punktu skaits nav pietiekams, lai projekts attiecīgajā kārtā un rīcībā saņemtu atbalstu, atbalsta pretendentam ir jāatgriež piešķirtais publiskais finansējums.
- 3.8. SVAAS īstenošana notiek kārtās, kas ir noteiktas Rīcības plānā:
- 3.8.1. Rīcībai 1. ir noteikta nepārtrauktā projektu pieņemšana;
- 3.8.2. Rīcībām 2., 3., 4., 5., 6. un 7. tiek organizēta vismaz viena projektu konkursu kārtā gadā.
- 3.9. Projektu konkursus VRG izsludina atbilstoši MK noteikumu Nr. 580 noteiktajai kārtībai.
- 3.10. Informāciju par projektu konkursu VRG ievieto savā mājaslapā www.preilupartneriba.lv, darbības teritorijā esošo pašvaldību mājas lapās (www.preili.lv, www.livani.lv), sociālajā tīklā Facebook un attiecīgo pašvaldību informatīvajos izdevumos.
- 3.11. Lai sniegtu potenciālajiem projektu īstenotājiem nepieciešamo informāciju, VRG rīko klātienē seminārus katrā novadā, tiešsaistes apmācības, kā arī informē par laiku un vietu, kur ir pieejamas klātienē konsultācijas projektu iesniegumu sagatavošanā.

4. Projektu vērtēšanas kritēriji.

- 4.1. Vērtēšanas komisija izvērtē projektu konkursam iesniegto projektu atbilstību SVAAS pēc zemāk tabulās norādītajiem kritērijiem, kas noteikti atsevišķi katrai rīcībai:
- 4.1.1. 1. stratēģiskā mērķa rīcībai R1 „Produktu un pakalpojumu attīstība, uzņēmējdarbības atbalsta iniciatīvas, darbinieku apmācības un kvalifikācija”;
- 4.1.2. 1. stratēģiskā mērķa rīcībai R2 „Lauku biļete”;
- 4.1.3. 2. stratēģiskā mērķa rīcībai R3 „Jauniešu iniciatīvas”;
- 4.1.4. 2. stratēģiskā mērķa rīcībai R4 „Aktīvās kopienas”;
- 4.1.5. 3. stratēģiskā mērķa rīcībai R5 „Publiskā infrastruktūra”;
- 4.1.6. 3. stratēģiskā mērķa rīcībai R6 „Sakrālais mantojums”;
- 4.1.7. 3. stratēģiskā mērķa rīcībai R7 „Dzīvesprieks”.
- 4.2. Rīcību vērtēšanas kritēriji:
- 4.2.1. Katrs R1 iesniegtais projekts tiek vērtēts kopā pēc 15 kritērijiem (SVAAS atbilstības kritērijs – 1, kvalitatīvie un vispārējie kritēriji – 10, specifiskie kritēriji – 4);
- 4.2.2. Katrs R2 iesniegtais projekts tiek vērtēts kopā pēc 12 kritērijiem (SVAAS atbilstības kritērijs – 1, kvalitatīvie un vispārējie kritēriji – 9, specifiskie kritēriji – 2);

- 4.2.3. Katrs R3 iesniegtais projekts tiek vērtēts pēc kopā pēc 10 kritērijiem (SVAAS atbilstības kritērijs – 1, kvalitatīvie un vispārējie kritēriji – 7, specifiskie kritēriji – 2);
- 4.2.4. Katrs R4 iesniegtais projekts tiek vērtēts pēc kopā pēc 12 kritērijiem (SVAAS atbilstības kritērijs – 1, kvalitatīvie un vispārējie kritēriji – 7, specifiskie kritēriji – 4);
- 4.2.5. Katrs R5 iesniegtais projekts tiek vērtēts pēc kopā pēc 11 kritērijiem (SVAAS atbilstības kritērijs – 1, kvalitatīvie un vispārējie kritēriji – 6, specifiskie kritēriji – 4);
- 4.2.6. Katrs R6 iesniegtais projekts tiek vērtēts pēc kopā pēc 12 kritērijiem (SVAAS atbilstības kritērijs – 1, kvalitatīvie un vispārējie kritēriji – 7, specifiskie kritēriji – 4);
- 4.2.7. Katrs R7 iesniegtais projekts tiek vērtēts pēc kopā pēc 12 kritērijiem (SVAAS atbilstības kritērijs – 1, kvalitatīvie un vispārējie kritēriji – 7, specifiskie kritēriji – 4).

4.3. Vienādu punktu iegūšanas gadījumā, vērtēšanas kritērijiem ir izstrādāts 1 papildus kritērijs.

4.4. Projektu vērtēšanā ir noteikts minimālais punktu skaits katras rīcības vērtēšanas kritērijiem, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs vietējās attīstības stratēģijai un varētu pretendēt uz publisko finansējumu.

5. Projektu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodika

5.1. Rīcības R1 „Produktu un pakalpojumu attīstība, uzņēmējdarbības atbalsta iniciatīvas, darbinieku apmācības un kvalifikācija” vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika:

Nr.p.k.	Kritēriju grupa	Kritērijs	Vērtējums/ Punkti	Projekta iesnieguma attiecīgā sadaļa	Skaidrojums kritērija piemērošanai
Stratēģiskais mērķis M1 „Atbalsts uzņēmējdarbības uzsākšanai un attīstībai” R1 „Produktu un pakalpojumu attīstība, uzņēmējdarbības atbalsta iniciatīvas, darbinieku apmācības un kvalifikācija”					
1. Projekta atbilstība					
1.1.	Projekts atbilst SVVA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju	Atbilst	1	Projekta iesniegums kopumā	Projekti, kuri atbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu ATBILST un tiek virzīti tālākai vērtēšanai.
		Neatbilst (Projekti, kas neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecīgajai rīcībai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un VRG darbības teritorijai, tālāk netiek vērtēti)	0		Projekti, kuri neatbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un nav saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu NEATBILST un netiek virzīti tālākai vērtēšanai.
2. Kvalitatīvie un vispārīgie kritēriji					
2.1.	Atbalsta intensitātes kritērijs	40% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)	Pretendents norāda pamatojumu atbalsta intensitātes piemērošanai		Atbalsta pretendents pašvērtējuma veidlapā norāda intensitātes palielinājuma pamatojumu saskaņā ar SVAAS rīcību plānā noteiktajiem nosacījumiem pievienojot /aprakstot informāciju, kas pamato intensitātes palielināšanu. 75% tiek piešķirti , ja atbalsta pretendents ir pamatojis intensitātes palielināšanu
		60% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			
		65% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			
		75% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			

					saskaņā ar MK Nr.580 punkta 28.1. nosacījumiem; 65% tiek piešķirti, ja izpildās viens no šādiem kritērijiem: 1) Projektā paredzēta ražošana; 2) Projektā paredzēts pakalpojums lauku teritorijā. 60% tiek piešķirti, ja projektā paredzēts pakalpojums pilsētā 40% tiek piešķirti, ja neizpildās neviens no augstāk minētajiem kritērijiem.
2.2.	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti: <u>Būvniecības projektiem</u> - ja projektā ir plānota būvniecība/pārbūve/ierīkošana, novietošana/atjaunošana/ būves restaurācija, uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi ir jau izstrādāts un vietējā būvvaldē saskaņots būvprojekts (ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), vai paskaidrojuma raksts, vai apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu (t.i. atbilstošā nepieciešamā dokumentācija saskaņā ar LR likumdošanas prasībām), un jau ir veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra un ir pievienoti citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Sagatavotie dokumenti kvalitatīvi, salasāmi un tiem norādīts atbilstošs	5	Veidlapas D sadaļa	5 punktus saņem pretendenti, kas ir pievienojuši projekta iesniegumam visus nepieciešamos papildus dokumentus: <u>Būvniecības projektiem</u> - būvniecības dokumenti, iepirkuma dokumenti un citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> - ir veikta iepirkuma procedūra un ir pievienoti citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Pretendents ir kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie ir salasāmi un ir norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums. Veicot iepirkumus ievēro: IEGĀDES/PRECES/PAKALPOJUMI: -līgumcena (bez PVN) ir līdz 2000 EUR, iegādes ir atbilstošas tirgus cenai, ir pievienots cenas noteikšanas dokuments; -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi; - līgumcena (bez PVN) virs 70 001 EUR ir veikta iepirkumu procedūra IUB,

		dokumenta datnes nosaukums			piedāvājumu sagatavošanas termiņš vismaz 10 darba dienas, pievienoti 3 derīgi piedāvājumi, piegādātājam vismaz 1 gada pieredze konkrētajā darbības jomā, apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu, piedāvājumi ir apliecināti ar e-parakstu. BŪVDARBI: -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi; - līgumcena (bez PVN) pārsniedz 70 001 EUR ir veikta cenu aptauja, pievienoti 3 derīgi piedāvājumi, būvdarbu veicējam 1 gada pieredze, pievienots apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu
--	--	----------------------------	--	--	---

		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti: <u>Būvniecības projektiem</u> – ja projektā ir plānota būvniecība/pārbūve/ierīkošana, novietošana/atjaunošana/ būves restaurācija, uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī ir jau izstrādāts un pievienots vietējā būvvaldē saskaņots būvprojekts (ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), vai paskaidrojuma raksts, vai apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu (t.i. atbilstošā nepieciešamā dokumentācija saskaņā ar LR likumdošanas prasībām), bet vēl nav veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra, bet nav pievienots kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Sagatavotie dokumenti nav kvalitatīvi, salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	3		3 punktus saņem pretendenti, kas nav pievienojuši projekta iesniegumam nepieciešamos papildus dokumentus: <u>Būvniecības projektiem</u> - ir pievienoti visi nepieciešamie būvniecības dokumenti projekta īstenošanai, bet vēl nav veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra, dokumentācija pievienota veidlapas D sadaļā, bet nav pievienots kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, kas norādīti veidlapas D sadaļā. IEGĀDES/PRECES/PAKALPOJUMI: -līgumcena (bez PVN) ir līdz 2000 EUR, iegādes ir atbilstošas tirgus cenai, ir pievienots cenas noteikšanas dokuments; -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi; - līgumcena (bez PVN) virs 70 001 EUR ir veikta iepirkumu procedūra IUB, piedāvājumu sagatavošanas termiņš vismaz 10 darba dienas, pievienoti 3 derīgi piedāvājumi, piegādātājam vismaz 1 gada pieredze konkrētajā darbības jomā, apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu, piedāvājumi ir apliecināti ar e-parakstu. Pretendents nav kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie nav skaidri salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums
		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	0		0 punktus saņem pretendenti, kas veidlapas D sadaļā nav pievienojuši

					projekta iesniegumam nepieciešamos papildus dokumentus.
2.3.	Projekta sagatavotība, pamatojums, loģisks plānojums un projekta ilgtspējas pamatojums	Informācija sniegta fokusēta, veidlapas sadaļas ietveros, neatkārtojas dažādās sadaļās Projektā skaidri aprakstīts: • darbības pieredze • projektam izvirzīti ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, kas ir konkrēts, reāls, sasniedzams un izmērāms (ir norādītas saražoto, pārdoto vienību skaits, sniegto pakalpojumu skaits, piesaistīto vai apkalpoto klientu skaits un cita ar uzņēmējdarbību/saimniecisko darbību saistīta izmērāma informācija vai dati); • aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu; • pamatota projekta idejas ilgtspēja 4 punktus iegūst ja projektā ir aprakstīti visi iepriekš minētie punkti.	4	Projekta iesniegums kopumā	4 punktus saņem pretendenti, kas projektā ir skaidri aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus (norādījuši plānoto saražotās produkcijas apjomu, pārdoto vienību skaitu, sniegto pakalpojumu skaitu, piesaistīto vai apkalpoto klientu skaitu un citu ar uzņēmējdarbību/saimniecisko darbību saistītu, izmērāmu informācija vai datus), ir aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi, projektā paredzētās darbības pierāda mērķa sasniegšanu. Projekta idejai ir ilgtspējas pamatojums. Informācija ir sniegta fokusēta, informācija iekļaujas sadaļas ietvaros, neatkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.
		Informācija nav fokusēta, nav sniegta veidlapas sadaļas ietvaros, iesniegti papildus pielikumi, informācija dažādās sadaļās atkārtojas Projektā nepilnīgi aprakstīts: • darbības pieredze, • izvirzītie ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, vai arī tie nav konkrēti, reāli, sasniedzami un izmērāmi; • aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu; • nav pamatota projekta idejas ilgtspēja.	1		1 punktu saņem pretendenti, kas projektā nepilnīgi aprakstījuši darbības pieredzi, ir izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus vai arī izvirzītie mērķi nav konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, aktivitātēm nepieciešamos resursus, ieguldījumus, projektā paredzētās darbības nepierāda mērķa sasniegšanu. Projekta idejai nav pamatota ilgtspēja. Informācija nav sniegta fokusēta, informācija neiekļaujas sadaļas ietvaros, atkārtojas veidlapas dažādās sadaļās

2.4.	Skaidri definēts mērķa tirgus un veikta tirgus izpēte	Aprakstīts produkta/ pakalpojuma noieta tirgus (veikta tirgus izpēte, norādīts potenciālo pircēju loks, norādīta informācija, kā tiks popularizēts produkts/ pakalpojums (ir iesniegta dokumentācija par tirgus izpēti)	2	Veidlapas B.2.3. un D sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kas skaidri ir aprakstījuši sava produkta/pakalpojuma noieta tirgu (ir veikuši tirgus izpēti, norādījuši potenciālo pircēju loku, ir aprakstīta informācija, kā tiks popularizēts produkts/pakalpojums. Ir pievienots dokuments par veikto noieta tirgus izpēti.
		Daļēji aprakstīts produkta/pakalpojuma noieta tirgus, daļēji veikta tirgus izpēte, norādīts potenciālais pircēju loks, norādīta neliela informācija kā tiks popularizēts produkts /pakalpojums; (nav iesniegta dokumentācija par tirgus izpēti)	1		1 punktu saņem pretendenti , kas daļēji aprakstījuši sava produkta/pakalpojuma noieta tirgu, daļēji ir veikuši tirgus analīzi un izpēti, ir norādījuši potenciālo pircēju loku, minimāli ir aprakstījuši informācija, kā tiks popularizēts produkts/pakalpojums. Nav pievienots dokuments par veikto noieta tirgus izpēti.
		Mērķa tirgus apraksts nav sniegts, nav aprakstīts produkcijas/pakalpojuma noieta tirgus, nav veikta tirgus izpēte. Nav sniegta informācija par produkta/pakalpojuma popularizēšanu	0		0 punktus saņem pretendenti , kas nav snieguši informāciju par produkta/pakalpojuma noieta tirgu, nav veikuši tirgus izpēti, nav snieguši informāciju par produkta/pakalpojuma popularizēšanu.
2.5.	Projekta budžets	Projekta budžetā plānotās izmaksas ir pamatotas un orientētas uz mērķa sasniegšanu	2	Veidlapas B.8. sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši pamatotas izmaksas, orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projekta budžetā plānotās izmaksas ir daļēji pamatotas un daļēji orientētas uz plānotā mērķa sasniegšanu	1	Veidlapas sadaļa esošo un plānoto ieņēmumu, izdevumu kopsavilkums	1 punktu saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši daļēji pamatotas izmaksas, kas ir daļēji orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projekta budžetā plānotās izmaksas nav pamatotas un/vai orientētas uz plānotā mērķa sasniegšanu	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta budžetā iekļautās izmaksas nav pamatojuši, tās nav vērstas uz projekta mērķa sasniegšanu.
2.6.	Risku izvērtējums projekta īstenošanas un uzraudzības periodā.	Projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku izvērtējums projekta īstenošanas un uzraudzības periodā	2	veidlapas B.2.4. sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kas projekta iesnieguma attiecīgajā sadaļā ir veikuši detalizētu iespējamo risku

		un aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai.			izvērtējumu pēc būtības. Risku izvērtējumā ir identificēti ieviešanas un uzraudzības perioda riski, noteikti pasākumi identificēto risku novēršanai/samazināšanai.
		Projekta iesniegumā nepilnīgi/vispārīgi veikts iespējamo risku izvērtējums un/vai nav aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai.	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta iesnieguma attiecīgajā sadaļā ir nepilnīgi/daļēji veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības. Risku izvērtējumā daļēji identificēti ieviešanas un uzraudzības perioda riski, daļēji/vispārīgi noteikti pasākumi identificēto risku novēršanai/samazināšanai.
2.7.	Projekta inovācijas pamatojums un apraksts (saskaņā ar stratēģijā iekļauto definīciju un pazīmēm)	IR	3	Veidlapas B.7. sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas ir pamatoti aprakstījuši projekta inovāciju veidlapas B.7. sadaļā. Projekta inovācijas ir balstītas uz SVAAS aprakstītajām pazīmēm un inovācijas definīciju. Inovācijas ir VRG darbības teritorijas līmenī. Par inovatīviem tiks uzskatīti projekti, kuros ne mazāk kā 40% no projekta kopējām izmaksām ir inovāciju izmaksas. Izmaksu identificēšana tiks veikta pēc projekta budžeta. Par inovatīviem tiks uzskatīti projekti, kuros gala produkts/pakalpojums ir inovatīvs pēc būtības un ar projekta ietvaros iegādātajām iekārtām/aprīkojumu, kas var arī nebūt inovatīvs, tiks ražots inovatīvs produkts vai sniegts inovatīvs pakalpojums.
		NAV	0		0 punktus saņem pretendenti , kas nav plānojuši inovācijas projektā vai arī plānotās inovācijas nav VRG teritorijas līmenī vai neatbilst inovācijas pazīmēm un definīcijai, kas iekļauta SVAAS

2.8.	Atbalsta pretendenta darbība reģistrēta VRG darbības teritorijā Obligāta prasība fiziskām personām iesniegt PMLP izziņu par deklarēto dzīvesvietu.	Fiziska persona – uz projekta iesniegšanas brīdi IR deklarēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā un ir jāiesniedz PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu. Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi IR reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	3	Veidlapas vispārīgā sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , ja: - Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi ir deklarēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā un ir iesniegta PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu. - Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi ir reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā.
		Fiziska persona – uz projekta iesniegšanas brīdi IR deklarēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā un ir iesniegta PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu. Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi IR reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	1		1 punktu saņem pretendenti , ja: - Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi ir deklarēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā un ir iesniegta PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu. - Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi ir reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā.
		Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi nav deklarēta VRG darbības teritorijā. Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība – līdz projekta iesniegšanai NAV reģistrēta VRG darbības teritorijā	0		0 punktus saņem pretendenti , ja: - Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi nav deklarēta VRG teritorijā - Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība līdz projekta iesniegšanai nav reģistrēta VRG darbības teritorijā.
2.9.	Projekta darbības virziens	Ražošana	3	Veidlapas B.4. sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas projektā ir plānojuši ražošanas uzsākšanu vai attīstību
		Pakalpojums	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projektā ir plānojuši uzsākt kāda pakalpojuma sniegšanu vai plāno attīstīt esošos pakalpojumus

2.10.	Atbalsta pretendenta apgrozījums pēdējā noslēgtā gadā pirms projekta iesniegšanas	Atbalsta pretendenta apgrozījums pēdējā noslēgtā gadā pirms projekta iesniegšanas līdz 70 000,00 EUR. Pretendents iesniedz gada pārskatu vai gada deklarācijas D3 veidlapu par noslēgto gadu	3	Veidlapas D sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kuru pēdējā noslēgtā gada pirms projekta iesniegšanas apgrozījums ir no 0 EUR līdz 70 000 EUR un atbalsta pretendents ir iesniedzis gada pārskatu vai gada deklarācijas D3 veidlapu (attiecināms uz esošajiem uzņēmējiem) par noslēgto gadu
		Atbalsta pretendenta apgrozījums pēdējā noslēgtā gadā pirms projekta iesniegšanas no 70 000,00 EUR līdz 150 000,00 EUR. Pretendents iesniedz gada pārskatu vai gada deklarācijas D3 veidlapu par noslēgto gadu	1		1 punktu saņem pretendenti , kuru pēdējā noslēgtā gada pirms projekta iesniegšanas apgrozījums ir no 70 000 EUR līdz 150 000 EUR un atbalsta pretendents ir iesniedzis gada pārskatu vai gada deklarācijas D3 veidlapu par noslēgto gadu
3. Specifiskie kritēriji					
3.1.	Plānots kopprojekts	Projekts ir kopprojekts (saskaņā ar MK noteikumiem)	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kas ir plānojuši kopprojektu saskaņā ar MK Nr.580 nosacījumiem
		Projekts nav kopprojekts (saskaņā ar MK noteikumiem)	0		0 punktus saņem pretendenti , kas nav plānojuši kopprojektu saskaņā ar MK Nr.580 nosacījumiem
3.2.	Projekta īstenošanai nepieciešamie resursi (projekta iesniedzēja kapacitāte, materiāli) (Punkti summējas.)	Atbalsta pretendents un/vai tā piesaistītajiem speciālistiem ir nepieciešamās zināšanas, pieredze jomā kurā tiek īstenots projekts. (1 punkts tiek piešķirts, ja atbalsta pretendents iesniedz apliecinājumus dokumentus, piem. CV, izglītības dokuments, kursu apliecība u.t.t., kas apliecina pretendenta zināšanas un pieredzi jomā kurā tiek īstenots projekts)	1	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas A.2. sadaļa	Šajā kritērijā punkti summējas. 1 punktu saņem pretendenti , kuri ir iesnieguši apliecinājumus dokumentus, piem. CV, izglītības dokuments, kursu apliecība utt., kas apliecina pretendenta zināšanas un pieredzi jomā kurā tiek īstenots projekts.
		Ja atbalsta pretendents neiesniedz apliecinājumus dokumentus, piem. CV, izglītības dokuments, kursu apliecība u.t.t., kas apliecina pretendenta zināšanas un pieredzi jomā kurā tiek īstenots projekts	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri nav iesnieguši apliecinājumus dokumentus, piem. CV, izglītības dokuments, kursu apliecība u.t.t., kas apliecina pretendenta zināšanas un pieredzi jomā kurā tiek īstenots projekts.

		Projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiāli resursi projekta īstenošanai (piem. projekta ietvaros ir plānota būvniecība, bet atbalsta pretendenta rīcībā ir nepieciešamās iekārtas ražošanas uzsākšanai vai pakalpojumu sniegšanai)	1		1 punktu saņem pretendenti, kuriem projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiāli resursi projekta īstenošanai (piem. projekta ietvaros ir plānota būvniecība, bet atbalsta pretendenta rīcībā ir nepieciešamās iekārtas ražošanas uzsākšanai vai pakalpojumu sniegšanai). Vērtēšanas laikā tiks ņemta vērā projekta iesnieguma veidlapā norādītā informācija un veidlapas A.2. sadaļā uzskaitītās ražošanas ēkas, tehnika, būves, iekārtas. Materiālo resursu piemēri pieejamas telpas, ražošanas iekārtas, materiāltehniskā bāze utml. 0 punktus saņem pretendenti, kuriem projekta īstenošanai nav nepieciešamie materiāli resursi (piem. projekta ietvaros ir plānota būvniecība, bet atbalsta pretendenta rīcībā nav nepieciešamās iekārtas ražošanas uzsākšanai vai pakalpojumu sniegšanai).
		Projekta īstenošanai nav nepieciešamie materiāli resursi projekta īstenošanai (piem. projekta ietvaros ir plānota būvniecība, bet atbalsta pretendenta rīcībā nav nepieciešamās iekārtas ražošanas uzsākšanai vai pakalpojumu sniegšanai)	0		
3.3.	Projekta īstenošanas teritorija	Projektu plānots īstenot tālāk par 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktus saņem pretendenti, kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas tālāk par 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības ēkas Rīgas iela 77, Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)
		Projektu plānots īstenot līdz 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	1		1 punktu saņem pretendenti, kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas līdz 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības ēkas Rīgas iela 77,

					Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)
		Projektu plānots īstenot novada centrā (Preiļi, Līvāni)	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas novadu centros – Līvāni, Preiļi
3.4.	Projekta attiecināmo izmaksu apjoms. Aprēķins pielietojot formulu: $P = 1 - (A/B)P$ - iegūto punktu skaits;A- projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa;B- Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa.	Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits	0,99-0		Projekta attiecināmo izmaksu apjoms tiek aprēķināts pielietojot formulu: $P = 1 - A/B$, kur P – iegūto punktu skaits; A – Projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B – Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa. Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits
PAPILDUS specifiskais kritērijs vienādu punktu iegūšanas gadījumā:					
1 kārtas projektiem	0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 4 (četros) specifiskajos kritērijos	Atbilstība specifiskajiem kritērijiem	0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 4 (četros) specifiskajos kritērijos.		
Maksimālais iespējamais punktu skaits: 34,99 Minimālais punktu skaits, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs vietējās attīstības stratēģijai: 21					

Atbalsta procentu identifikācija:

40%,

60%, ja projektā paredzēts pakalpojums pilsētā

65%, ja izpildās viens no šādiem kritērijiem:

- 1) Projektā paredzēta ražošana;
- 2) Projektā paredzēts pakalpojums lauku teritorijā.

75% izpildoties vienam no kritērijiem šādos gadījumos:

a) atbalsta pretendents ir gados jauns lauksaimnieks – fiziska, kuras dzīvesvieta ir deklarēta lauku teritorijā, vai juridiska persona, kuras juridiskā adrese ir lauku teritorijā (juridiskas personas gadījumā minētos nosacījumus piemēro fiziskai personai – saimniecības īpašniekam vai personai, kurai uzņēmumā pieder ne mazāk kā 51 procents kapitāldaļu un Uzņēmumu reģistrā reģistrētas atsevišķas paraksta tiesības), kura atbilst šādām prasībām:

* projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nav vecāka par 40 gadiem;

* ir ieguvusi augstāko vai vidējo profesionālo lauksaimniecības izglītību, apgūstot lauksaimniecības priekšmetus vismaz 320 stundu apjomā saskaņā ar Zemkopības ministrijas apstiprinātajām vadlīnijām lauksaimniecības izglītības atbilstības izvērtēšanai;

* veic lauksaimniecības produktu primāro ražošanu;

b) atbalsta pretendents ir mazā lauku saimniecība – saimnieciskās darbības veicējs – fiziska persona, kuras dzīvesvieta ir deklarēta lauku teritorijā, vai juridiska persona, kuras juridiskā adrese ir lauku teritorijā, un tā gada kopējais neto apgrozījums iepriekšējā noslēgtajā gadā pirms projekta iesniegšanas – ne vairāk kā 15 000 euro, ņemot vērā saistītās personas, un tā veic lauksaimniecības produktu primāro ražošanu;

c) investīcijām pamatpakalpojumos lauku teritorijā izglītības, sociālās palīdzības vai veselības jomā;

d) neienesīgām investīcijām kvalitatīvu darba apstākļu uzlabošanai un darbinieku produktivitātes kāpināšanai.

5.2. Rīcības R2 “Lauku biļete” vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika:

Nr.p.k.	Kritēriju grupa	Kritērijs	Vērtējums/ Punkti	Projekta iesnieguma attiecīgā sadaļa	Skaidrojums kritērija piemērošanai
Stratēģiskais mērķis M1 „Atbalsts uzņēmējdarbības uzsākšanai un attīstībai” R2 „Lauku biļete”					
1. Projekta atbilstība					
1.1.	Projekts atbilst SVVA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju	Atbilst	1	Projekta iesniegums kopumā	Projekti, kuri atbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu ATBILST un tiek virzīti tālākai vērtēšanai.
		Neatbilst (Projekti, kas neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecīgajai rīcībai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un VRG darbības teritorijai, tālāk netiek vērtēti) (0 punkti)	0		Projekti, kuri neatbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un nav saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu NEATBILST un netiek virzīti tālākai vērtēšanai.
2. Kvalitatīvie un vispārīgie kritēriji					

2.1.	Atbalsta intensitātes kritērijs	40% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam) 60% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam) 65% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam) 75% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)	Pretendents norāda pamatojumu atbalsta intensitātes piemērošanai		Atbalsta pretendents norāda intensitātes palielinājuma pamatojumu saskaņā ar SVAAS rīcību plānā noteiktajiem nosacījumiem pievienojot /aprakstot informāciju, kas pamato intensitātes palielināšanu. 75% tiek piešķirti, ja atbalsta pretendents ir pamatojis intensitātes palielināšanu saskaņā ar MK Nr.580 punkta 28.1. nosacījumiem; 65% tiek piešķirti, ja projektā paredzēta ražošana 60% tiek piešķirti, ja projektā paredzēts pakalpojums 40% tiek piešķirti, ja neizpildās neviens no augstāk minētajiem kritērijiem.
2.2.	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti – darījumdarbības plāns (biznesa plāns) un iepirkuma dokumenti (cenu salīdzināšanas dokumenti). Sagatavotie dokumenti kvalitatīvi, salasāmi un tiem norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	5	Veidlapas D sadaļa	5 punktus saņem pretendenti, kas ir pievienojuši projekta iesniegumam visus nepieciešamos papildus dokumentus: -darījumdarbības plāns (biznesa plāns), kurā ir iekļauta visa nepieciešamā informācija. Metodikas pielikumā pievienota ieteicamā dokumenta forma un sadaļas, kuras pēc pretendenta vēlmēm iespējams papildināt; -iepirkuma dokumenti (cenu salīdzināšanas dokumenti), uz projekta iesniegšanu ir veikta cenu salīdzināšana Pretendents ir izstrādājis tehnisko specifikāciju un veicis

				iepirkumu salīdzinot 2 savstarpēji salīdzināmus piedāvājums Dokumenti ir pievienoti veidlapas D sadaļā Pretendents ir kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie ir salasāmi un ir norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums.
		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti – ir darījumdarbības plāns (biznesa plāns) un iepirkuma dokumenti (cenu salīdzināšanas dokumenti), bet nav kāds cits dokuments, kas obligāti pievienojams. Sagatavotie dokumenti nav kvalitatīvi, salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	3	3 punktus saņem pretendenti, kas nav pievienojuši projekta iesniegumam visus nepieciešamos papildus dokumentus: -ir darījumdarbības plāns (biznesa plāns), kurā ir iekļauta visa nepieciešamā informācija. Metodikas pielikumā pievienota ieteicamā dokumenta forma un sadaļas, kuras pēc pretendenta vēlmēm iespējams papildināt; - ir iepirkuma dokumenti (cenu salīdzināšanas dokumenti), uz projekta iesniegšanu ir veikta cenu salīdzināšana; Pretendents ir izstrādājis tehnisko specifikāciju un veicis iepirkumu salīdzinot 2 savstarpēji salīdzināmus piedāvājums - nav pievienots kāds cits dokuments, kas obligāti pievienojams. Dokumenti ir pievienoti veidlapas D sadaļā Pretendents nav kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie nav skaidri salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums.

		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti - darījumdarbības plāns (biznesa plāns) un iepirkuma dokumenti (cenu salīdzināšanas dokumenti)	0		0 punktus saņem pretendenti , kas veidlapas D sadaļā nav pievienojuši projekta iesniegumam nepieciešamos papildus dokumentus - darījumdarbības plāns (biznesa plāns) un iepirkuma dokumenti (cenu salīdzināšanas dokumenti)
2.3.	Projekta sagatavotība, pamatojums, loģisks plānojums un projekta ilgtspējas pamatojums	Informācija sniegta fokusēta, veidlapas sadaļas ietveros, neatkārtojas dažādās sadaļās Projektā skaidri aprakstīta: • uzņēmuma esošā situācija, • projektam izvirzīti ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, kas ir konkrēts, reāls, sasniedzams un izmērāms (ir norādītas saražoto, pārdoto vienību skaits, sniegto pakalpojumu skaits, piesaistīto vai apkalpoto klientu skaits un cita ar uzņēmējdarbību/saimniecisko darbību saistīta izmērāma informācija vai dati); • aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • pārdomāti izstrādātas projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu; • pamatota projekta idejas ilgtspēja 4 punktus iegūst ja projektā ir aprakstīti visi iepriekš minētie punkti.	4	Projekta iesniegums kopumā	4 punktus saņem pretendenti , kas projektā ir skaidri aprakstījuši uzņēmuma esošo situāciju, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus (norādījuši plānoto saražotās produkcijas apjomu, pārdoto vienību skaitu, sniegto pakalpojumu skaitu, piesaistīto vai apkalpoto klientu skaitu un citu ar uzņēmējdarbību/saimniecisko darbību saistītu, izmērāmu informācija vai datus), ir aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi, projektā paredzētās darbības pierāda mērķa sasniegšanu. Projekta idejai ir ilgtspējas pamatojums. Informācija ir sniegta fokusēta, informācija iekļaujas sadaļas ietvaros, neatkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.

		Informācija nav fokusēta, nav sniegta veidlapas sadaļas ietvaros, iesniegti papildus pielikumi, informācija dažādās sadaļās atkārtojas Projektā nepilnīgi aprakstīta: • uzņēmuma esošā situācija, • izvirzītie ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, vai arī tie nav konkrēti, reāli, sasniedzami un izmērāmi; • aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu; • nav pamatota projekta idejas ilgtspēja.	1		1 punktu saņem pretendenti, kas projektā nepilnīgi aprakstījuši uzņēmuma esošo situāciju, ir izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus vai arī izvirzītie mērķi nav konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, aktivitātēm nepieciešamos resursus, ieguldījumus, projektā paredzētās darbības nepierāda mērķa sasniegšanu. Projekta idejai nav pamatota ilgtspēja. Informācija nav sniegta fokusēta, informācija neiekļaujas sadaļas ietvaros, atkārtojas veidlapas dažādās sadaļās
2.4.	Darījumdarbības (biznesa) plānā ir skaidri definēts mērķa tirgus un veikta tirgus izpēte	Aprakstīts produkta/ pakalpojuma noieta tirgus (veikta tirgus izpēte, norādīts potenciālo pircēju loks, norādīta informācija, kā tiks popularizēts produkts/ pakalpojums	3	Darījumdarbības (biznesa) plāns	3 punktus saņem pretendenti, kas darījumdarbības plānā ir aprakstījuši produkta/pakalpojuma noieta tirgu, veikuši tirgus izpēti, ir norādījuši potenciālo pircēju loku, norādīta informācija, kā tiks popularizēts produkts pakalpojums.
		Daļēji aprakstīts saražotās produkta/pakalpojuma noieta tirgus, daļēji veikta tirgus izpēte, norādīts potenciālais pircēju loks, norādīta neliela informācija kā tiks popularizēts produkts /pakalpojums	1		1 punktu saņem pretendenti, kas darījumdarbības plānā daļēji/nepilnīgi aprakstījuši produkta/pakalpojuma noieta tirgu, veikuši tirgus izpēti, daļēji norādījuši potenciālo pircēju loku, vispārīgi norādīta informācija, kā tiks popularizēts produkts pakalpojums.
		Nav iesniegts darījumdarbības plāns.	0		0 punktus saņem pretendenti, Nav iesniegts darījumdarbības plāns.

2.5.	Projekta budžets	Projekta budžetā plānotās izmaksas ir pamatotas un orientētas uz mērķa sasniegšanu	2	Veidlapas B.8. sadaļa Veidlapas sadaļa esošo un plānoto ieņēmumu, izdevumu kopsavilkums	2 punktus saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši pamatotas izmaksas, orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projekta budžetā plānotās izmaksas ir daļēji pamatotas un daļēji orientētas uz plānotā mērķa sasniegšanu	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši daļēji pamatotas izmaksas, kas ir daļēji orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projekta budžetā plānotās izmaksas nav pamatotas un/vai orientētas uz plānotā mērķa sasniegšanu	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta budžetā iekļautās izmaksas nav pamatojuši, tās nav vērstas uz projekta mērķa sasniegšanu.
2.6.	Risku izvērtējums projekta īstenošanas un uzraudzības periodā.	Projekta iesniegumā un Darījumdarbības (biznesa) plānā ir veikts iespējamo risku izvērtējums projekta īstenošanas un uzraudzības periodā un aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai, ir iesniegts dokuments par risku izvērtējumu.	2	Veidlapas B.2.4. sadaļa Darījumdarbības (biznesa) plāns	2 punktus saņem pretendenti , kas projekta iesnieguma attiecīgajā sadaļā un darījumdarbības plānā ir veikuši detalizētu iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības. Risku izvērtējumā ir identificēti ieviešanas un uzraudzības perioda riski, noteikti pasākumi identificēto risku novēršanai/samazināšanai.
		Projekta iesniegumā un Darījumdarbības (biznesa) plānā nepilnīgi/vispārīgi veikts iespējamo risku izvērtējums un/vai nav aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai.	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta iesnieguma attiecīgajā sadaļā un darījumdarbības plānā ir nepilnīgi/daļēji veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības. Risku izvērtējumā daļēji identificēti ieviešanas un uzraudzības perioda riski, daļēji/vispārīgi noteikti pasākumi identificēto risku novēršanai/samazināšanai.

2.7.	Atbalsta pretendenta darbība reģistrēta VRG darbības teritorijā Obligāta prasība fiziskām personām iesniegt PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu.	Fiziska persona – uz projekta iesniegšanas brīdi IR deklarēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā un ir jāiesniedz PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu. Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi IR reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	3	Veidlapas vispārīgā sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , ja: - Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi ir deklarēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā un ir iesniegta PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu. - Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi ir reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā.
		Fiziska persona – uz projekta iesniegšanas brīdi IR deklarēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā un ir iesniegta PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu. Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi IR reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	1		1 punktu saņem pretendenti , ja: - Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi ir deklarēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā un ir iesniegta PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu. - Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi ir reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā.
		Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi nav deklarēta VRG darbības teritorijā. Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība – līdz projekta iesniegšanai NAV reģistrēta VRG darbības teritorijā	0		0 punktus saņem pretendenti , ja: - Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi nav deklarēta VRG darbības teritorijā - Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība līdz projekta iesniegšanai nav reģistrēta VRG darbības teritorijā.
2.8.	Projekta inovācijas pamatojums un apraksts (saskaņā ar stratēģijā)	IR	3	Veidlapas B.7. sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas ir pamatoti aprakstījuši projekta inovāciju veidlapas B.7. sadaļā. Projekta inovācijas ir balstītas uz SVAAS aprakstītajām pazīmēm un inovācijas definīciju. Inovācijas ir

	iekļauto definīciju un pazīmēm)				VRG darbības teritorijas līmenī. Par inovatīviem tiks uzskatīti projekti, kuros ne mazāk kā 40% no projekta kopējām izmaksām ir inovāciju izmaksas. Izmaksu identificēšana tiks veikta pēc projekta budžeta. Par inovatīviem tiks uzskatīti projekti, kuros gala produkts/pakalpojums ir inovatīvs pēc būtības un ar projekta ietvaros iegādātajām iekārtām/aprīkojumu, kas var arī nebūt inovatīvs, tiks ražots inovatīvs produkts vai sniegts inovatīvs pakalpojums.
		NAV	0		0 punktus saņem pretendenti , kas nav plānojuši inovācijas projektā vai arī plānotās inovācijas nav VRG teritorijas līmenī vai neatbilst inovācijas pazīmēm un definīcijai, kas iekļauta SVAAS
2.9.	Projekta darbības virziens	Ražošana	3	Veidlapas B.4. sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas projektā ir plānojuši ražošanas uzsākšanu vai attīstību
		Pakalpojums	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projektā ir plānojuši uzsākt kāda pakalpojuma sniegšanu vai plāno attīstīt esošos pakalpojumus
3. Specifiskie kritēriji					

3.1.	Projekta īstenošanai nepieciešamie resursi (projekta iesniedzēja kapacitāte, materiāli) (Punkti summējas.)	Atbalsta pretendents un/vai tā piesaistītajiem speciālistiem ir nepieciešamās zināšanas, pieredze jomā kurā tiek īstenots projekts. (1 punkts tiek piešķirts, ja atbalsta pretendents iesniedz apliecinājumus dokumentus, piem. CV, izglītības dokuments, kursu apliecība u.t.t., kas apliecina pretendenta zināšanas un pieredzi jomā kurā tiek īstenots projekts)	1	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas A.2. sadaļa	Šajā kritērijā punkti summējas. 1 punktu saņem pretendenti, kuri ir iesnieguši apliecinājumus dokumentus, piem. CV, izglītības dokuments, kursu apliecība u.t.t., kas apliecina pretendenta zināšanas un pieredzi jomā kurā tiek īstenots projekts. 0 punktus saņem pretendenti, kuri nav iesnieguši apliecinājumus dokumentus, piem. CV, izglītības dokuments, kursu apliecība u.t.t., kas apliecina pretendenta zināšanas un pieredzi jomā kurā tiek īstenots projekts. 1 punktu saņem pretendenti, kuriem projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiāli resursi projekta īstenošanai (piem. projekta ietvaros ir plānota būvniecība, bet atbalsta pretendenta rīcībā ir nepieciešamās iekārtas ražošanas uzsākšanai vai pakalpojumu sniegšanai). Vērtēšanas laikā tiks ņemta vērā projekta iesnieguma veidlapā norādītā informācija un veidlapas A.2. sadaļā uzskaitītās ražošanas ēkas, tehnika, būves, iekārtas. Materiālo resursu piemēri pieejamas telpas, ražošanas iekārtas, materiāltehniskā bāze utml. 0 punktus saņem pretendenti, kuriem projekta īstenošanai nav nepieciešamie materiāli resursi (piem. projekta ietvaros ir plānota būvniecība, bet
		Ja atbalsta pretendents neiesniedz apliecinājumus dokumentus, piem. CV, izglītības dokuments, kursu apliecība u.t.t., kas apliecina pretendenta zināšanas un pieredzi jomā kurā tiek īstenots projekts	0		
		Projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiāli resursi projekta īstenošanai (piem. projekta ietvaros ir plānota būvniecība, bet atbalsta pretendenta rīcībā ir nepieciešamās iekārtas ražošanas uzsākšanai vai pakalpojumu sniegšanai)	1		
		Projekta īstenošanai nav nepieciešamie materiāli resursi projekta īstenošanai (piem. projekta ietvaros ir plānota būvniecība, bet atbalsta pretendenta rīcībā nav nepieciešamās iekārtas ražošanas uzsākšanai vai pakalpojumu sniegšanai)	0		

					atbalsta pretendenta rīcībā nav nepieciešamās iekārtas ražošanas uzsākšanai vai pakalpojumu sniegšanai).
3.2.	Projekta attiecināmo izmaksu apjoms. Aprēķins pielietojot formulu: $P = 1 - (A/B)P$ - iegūto punktu skaits; A- projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B- Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa.	Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits	0,99-0		Projekta attiecināmo izmaksu apjoms tiek aprēķināts pielietojot formulu: $P = 1 - A/B$, kur P – iegūto punktu skaits; A – Projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B – Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa. Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits
PAPILDUS specifiskais kritērijs vienādu punktu iegūšanas gadījumā:					
1 kārtas projektiem		0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 2 (divos) specifiskajos kritērijos	Atbilstība specifiskajiem kritērijiem		0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 2 (divos) specifiskajos kritērijos.
Maksimālais iespējamais punktu skaits: 27,99 Minimālais punktu skaits, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs vietējās attīstības stratēģijai: 18					

Atbalsta procentu identifikācija:

40%,

60%, ja projektā paredzēts pakalpojums

65%, ja projektā paredzēta ražošana

75% izpildoties vienam no kritērijiem šādos gadījumos:

a) atbalsta pretendents ir gados jauns lauksaimnieks – fiziska, kuras dzīvesvieta ir deklarēta lauku teritorijā, vai juridiska persona, kuras juridiskā adrese ir lauku teritorijā (juridiskas personas gadījumā minētos nosacījumus piemēro fiziskai personai – saimniecības īpašniekam vai personai, kurai uzņēmumā pieder ne mazāk kā 51 procents kapitāldaļu un Uzņēmumu reģistrā reģistrētas atsevišķas paraksta tiesības), kura atbilst šādām prasībām:

* projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nav vecāka par 40 gadiem;

* ir ieguvusi augstāko vai vidējo profesionālo lauksaimniecības izglītību, apgūstot lauksaimniecības priekšmetus vismaz 320 stundu apjomā saskaņā ar Zemkopības ministrijas apstiprinātajām vadlīnijām lauksaimniecības izglītības atbilstības izvērtēšanai;

* veic lauksaimniecības produktu primāro ražošanu;

b) atbalsta pretendents ir mazā lauku saimniecība – saimnieciskās darbības veicējs – fiziska persona, kuras dzīvesvieta ir deklarēta lauku teritorijā, vai juridiska persona, kuras juridiskā adrese ir lauku teritorijā, un tā gada kopējais neto apgrozījums iepriekšējā noslēgtajā gadā pirms projekta iesniegšanas – ne vairāk kā 15 000 euro, ņemot vērā saistītās personas, un tā veic lauksaimniecības produktu primāro ražošanu;

c) investīcijām pamatpakalpojumos lauku teritorijā izglītības, sociālās palīdzības vai veselības jomā;

d) neienesīgām investīcijām kvalitatīvu darba apstākļu uzlabošanai un darbinieku produktivitātes kāpināšanai.

5.3. Rīcības R3 “Jauniešu iniciatīvas*” vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika:

*Projektu rezultāti ir publiski pieejami un izmantojami visai sabiedrībai

Nr.p.k.	Kritēriju grupa	Kritērijs	Vērtējums/ Punkti	Projekta iesnieguma attiecīgā sadaļa	Skaidrojums kritērija piemērošanai
Stratēģiskais mērķis M2 „Atbalsts lauku kopienu un jauniešu iniciatīvām” R3 „Jauniešu iniciatīvas”					
1. Projekta atbilstība SVVA stratēģijai					
1.1.	Projekts atbilst SVVA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju	Atbilst	1	Projekta iesniegums kopumā	Projekti, kuri atbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu ATBILST un tiek virzīti tālākai vērtēšanai.
		Neatbilst (Projekti, kas neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecīgajai rīcībai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un VRG darbības teritorijai, tālāk netiek vērtēti) (0 punkti)	0		Projekti, kuri neatbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un nav saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu NEATBILST un netiek virzīti tālākai vērtēšanai.
2. Kvalitatīvie un vispārīgie kritēriji					
2.1.	Atbalsta intensitātes kritērijs	70% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)	Pretendents norāda pamatojumu atbalsta intensitātes piemērošanai		Atbalsta pretendents norāda intensitātes palielinājuma pamatojumu saskaņā ar SVAAS rīcību plānā noteiktajiem nosacījumiem pievienojot /aprakstot informāciju, kas pamato intensitātes palielināšanu. 100% tiek piešķirti , ja jauniešu iniciatīvu projektā paredzētās aktivitātes tiek īstenotas sadarbojoties
		90% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			
		100% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			

					ar citu VRG teritoriju jauniešu organizācijām. Ir pievienots apliecinājums par plānoto sadarbību projekta ietvaros. 90% tiek piešķirti, ja izpildās vismaz viens no kritērijiem: -Projekts ietver inovācijas sabiedriskajā sektorā VRG teritorijā (inovācijas ir aprakstītas veidlapas B.5. sadaļā un tās ir saskaņā ar SVAAS definīciju un norādītajām pazīmēm) - Projekts ietver vairāku kopienu pagastu jauniešu tīklošanos (projektos paredzēta sadarbība starp VRG teritorijā esošajām jauniešu organizācijām) 70% tiek piešķirti, ja neizpildās neviens no augstāk minētajiem kritērijiem.
2.2.	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	Projekta iesniegumam pievienoti visi dokumenti, tai skaitā pasākumu, aktivitāšu apraksts, programma. Sagatavotie dokumenti kvalitatīvi, salasāmi un tiem norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	3	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas D sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas projekta iesniegumam ir pievienojuši visus dokumentus un plānoto aktivitāšu aprakstu, pasākumu programmu. Pretendents ir kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie ir salasāmi un ir norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums.
		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi dokumenti, Sagatavotie dokumenti nav kvalitatīvi, salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta iesniegumam nav pievienojuši visus dokumentus, t.sk. nav pievienots plānoto aktivitāšu apraksts, pasākumu programma.

					Pretendents nav kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie nav skaidri salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums.
		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie papildus dokumenti	0		0 punktus saņem pretendenti , kas projekta iesniegumam nav pievienojuši visus nepieciešamos papildus dokumentus
2.3.	Projekta sagatavotība, pamatojums, loģisks plānojums	Informācija sniegta fokusēta, veidlapas sadaļas ietveros, neatkārtojas dažādās sadaļās Projektā skaidri aprakstīta: • darbības pieredze, • projektam izvirzīti ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, kas ir konkrēts, reāls, sasniedzams un izmērāms; • aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • pārdomāti izstrādātas projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu; 4 punktus iegūst ja projektā ir aprakstīti visi iepriekš minētie punkti.	4	Projekta iesniegums kopumā	4 punktus saņem pretendenti , kas projektā ir skaidri aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, kas ir konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā pārdomāti izstrādātas aktivitātes, darbības, kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu. Informācija ir sniegta fokusēta, informācija iekļaujas sadaļas ietvaros, neatkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.
		Informācija nav fokusēta, nav sniegta veidlapas sadaļas ietvaros, iesniegti papildus pielikumi, informācija dažādās sadaļās atkārtojas Projektā nepilnīgi aprakstīta: • darbības pieredze, • izvirzītie ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, vai arī tie nav konkrēti, reāli, sasniedzami un izmērāmi; • aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu.	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projektā nepilnīgi aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, bet tie nav konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir nepilnīgi aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā plānotās aktivitātes aprakstītas nepilnīgi, nepārlicina par projekta mērķa sasniegšanu. Informācija nav sniegta fokusēta, informācija neiekļaujas sadaļas ietvaros, atkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.

2.4.	Projekta budžets	Projektā plānotās izmaksas ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	2	Veidlapas B.8. sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši pamatotas izmaksas, orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projektā plānotās izmaksas daļēji ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši daļēji pamatotas izmaksas, kas ir daļēji orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projektā plānotās izmaksas nav saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta budžetā iekļautās izmaksas nav pamatojuši, tās nav vērstas uz projekta mērķa sasniegšanu.
2.5.	Risku izvērtējums projekta īstenošanas un uzraudzības periodā Obligāta prasība – pievienot dokumentāciju par risku izvērtējumu	Projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku izvērtējums pēc būtības un aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai gan projekta īstenošanas, gan uzraudzības periodā. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments	3	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas D sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kuri iesniegumā ir veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un ir aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir aprakstīti gan ieviešanas, gan uzturēšanas riski. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nepilnīgi veikts iespējamo risku izvērtējums un nepilnīgi vai vispār nav aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments	1		1 punktu saņem pretendenti , kuri iesniegumā nepilnīgi veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un nepilnīgi aprakstījuši vai vispār nav aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nav veikts iespējamo risku izvērtējums. Nav pievienots risku izvērtējuma dokuments	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri nav veikuši iespējamo risku izvērtējumu, nav pievienojuši risku izvērtējuma dokumentu.

2.6.	Projekta inovācijas pamatojums un apraksts (saskaņā ar stratēģijā iekļauto definīciju un pazīmēm)	IR	3	Veidlapas B.5. sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas ir pamatoti aprakstījuši projekta inovāciju veidlapas B.5. sadaļā. Projekta inovācijas ir balstītas uz SVAAS aprakstītajām pazīmēm un inovācijas definīciju. Inovācijas ir VRG darbības teritorijas līmenī. Par inovatīviem tiks uzskatīti projekti, kuros ne mazāk kā 40% no projekta kopējām izmaksām ir inovāciju izmaksas. Izmaksu identificēšana tiks veikta pēc projekta budžeta.
		NAV	0		0 punktus saņem pretendenti , kas nav plānojuši inovācijas projektā vai arī plānotās inovācijas nav VRG teritorijas līmenī vai neatbilst inovācijas pazīmēm un definīcijai, kas iekļauta SVAAS
2.7.	Atbalsta pretendenta darbība reģistrēta VRG darbības teritorijā	Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi IR reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kuru juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi ir reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā. Reģistrācijas datu pārbaudei tiks izmantoti Lursoft dati: www.lursoft.lv
		Juridiskas personas juridiskā adrese vai struktūrvienība – līdz projekta iesniegšanai NAV reģistrēta, vai ir reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru juridiskā adrese vai struktūrvienība līdz projekta iesniegšanai nav reģistrēta, vai reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā. Reģistrācijas datu pārbaudei tiks izmantoti Lursoft dati: www.lursoft.lv
3. Specifiskie kritēriji					
3.1.	Sadarbība projekta aktivitāšu īstenošanā	Projekta ietvaros aktivitātes paredzētas sadarbībā ar citu VRG teritoriju jauniešu organizācijām. Pretendents iesniedz apliecinājumu par sadarbību	3	Projekta iesniegums kopumā	3 punktus saņem pretendenti , kuri projekta ietvaros ir plānojuši sadarbību ar citu VRG teritoriju – ārpus Līvānu un Preiļu novadiem – jauniešu organizācijām. Ir iesniegts

				Veidlapas D sadaļa	apliecinājums par sadarbību projekta ietvaros.
		Projekts ietver vairāku kopienu, pagastu jauniešu tīklošanos VRG teritorijas ietvaros. Pretendents iesniedz apliecinājumu par sadarbību	1		1 punktu saņem pretendenti , kuri projekta ietvaros ir plānojuši vairāku kopienu, pagastu jauniešu tīklošanos VRG teritorijas – Līvānu un Preiļu novadu pagasti – ietvaros.
		Projektā nav plānota sadarbība	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta ietvaros nav plānojuši sadarboties ar kādu no jauniešu organizācijām
3.2.	Projekta īstenošanai ir nepieciešamie resursi (projekta iesniedzēja kapacitāte, materiāli) Punkti summējas	Atbalsta pretendents ir nepieciešamās zināšanas, pieredze jomā kurā tiek īstenots projekts. Pretendents to var apliecināt vai pierādīt.	1	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas A.3. sadaļa	Šajā kritērijā punkti summējas. 1 punktu saņem pretendenti , kuriem ir nepieciešamās zināšanas un pieredze jomā, kurā tiek īstenots projekts. Pretendents pieredzi un zināšanas var apliecināt vai pierādīt (piemēram pievienojot CV, izglītību apliecinošus dokumentus, kursu apliecības utt.)
		Atbalsta pretendents nevar pierādīt vai apliecināt nepieciešamās zināšanas, pieredzi jomā, kurā tiek īstenots projekts.	0		0 punktus saņem pretendenti , kuriem nav nepieciešamo zināšanu un pieredzes jomā, kurā tiek īstenots projekts. Nav iesniegti dokumenti, kas pierāda kritērija izpildi.
		Projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiāli resursi	1		1 punktu saņem pretendenti , kuriem projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiālie resursi projekta īstenošanai. Vērtēšanas laikā tiks ņemta vērā projekta iesnieguma veidlapā norādītā informācija un veidlapas A.3. sadaļā uzskaitītās ražošanas ēkas, tehnika, būves, iekārtas
		Projekta īstenošanai nav nepieciešamo materiālo resursu	0		Materiālo resursu piemēri pieejamas telpas, ražošanas iekārtas, materiāltehniskā bāze utml.

					0 punktus saņem pretendenti, kuriem projekta īstenošanai nav nepieciešamie materiāli resursi
PAPILDUS specifiskais kritērijs vienādu punktu iegūšanas gadījumā:					
1 kārtas projektiem	0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 2 (divos) specifiskajos kritērijos	Atbilstība specifiskajiem kritērijiem			0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 2 (divos) specifiskajos kritērijos.
Maksimālais iespējamais punktu skaits: 23 Minimālais punktu skaits, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs vietējās attīstības stratēģijai: 15					
Atbalsta procentu identifikācija: 70% 90%, ja izpildās vismaz viens no šādiem kritērijiem: 1) projekts ietver inovācijas sabiedriskajā sektorā partnerības teritorijā; 2) projekts ietver vairāku kopienu, pagastu jauniešu tīklošanos. 100%, ja projekta ietvaros aktivitātes paredzētas sadarbībā ar citu VRG teritoriju jauniešu organizācijām.					

5.4. Rīcības R4 “Aktīvās kopienas” vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika:

* Projektu rezultāti ir publiski pieejami un izmantojami visai sabiedrībai

Nr.p.k.	Kritēriju grupa	Kritērijs	Vērtējums/ Punkti	Projekta iesnieguma attiecīgā sadaļa	Skaidrojums kritērija piemērošanai
Stratēģiskais mērķis M2 „Atbalsts lauku kopienu un jauniešu iniciatīvām” R4 „Aktīvās kopienas”					
1. Projekta atbilstība SVVA stratēģijai					
1.1.	Projekts atbilst SVVA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju	Atbilst	1	Projekta iesniegums kopumā	Projekti, kuri atbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu ATBILST un tiek virzīti tālākai vērtēšanai.
		Neatbilst (Projekti, kas neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecīgajai rīcībai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un VRG darbības teritorijai, tālāk netiek vērtēti) (0 punkti)	0		Projekti, kuri neatbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un nav saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu NEATBILST un netiek virzīti tālākai vērtēšanai.
2. Kvalitatīvie un vispārīgie kritēriji					
2.1.	Atbalsta intensitātes kritērijs	70% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)		Pretendents norāda pamatojumu atbalsta intensitātes piemērošanai	Atbalsta pretendents norāda intensitātes palielinājuma pamatojumu saskaņā ar SVAAS rīcību plānā noteiktajiem nosacījumiem pievienojot /aprakstot informāciju, kas pamato intensitātes palielināšanu. 90% tiek piešķirti , ja izpildās vismaz viens no kritērijiem:
		90% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			

					- Projekts tiek īstenots kopienā, kurā nav pieejamas telpas un aprīkojums, kas kalpotu kopienas centra vajadzībām; - Projekts ietver vairāku kopienu, pagastu, vai arī atšķirīgu nozaru tīklošanos; - Projekta iesniedzējs ir saņēmis atpazīstamības zīmi “Viedais ciems” vai atzinību “Ceļā uz viedo ciemu”. Paaugstināta intensitāte šajā kritērijā tiks piešķirta iesniedzējam, kura juridiskā adrese ir reģistrēta ciema teritorijā, kurš ir saņēmis atpazīstamības zīmi (piemēram Pelēči, Smelteri, Līči, Rudzāti). 70% tiek piešķirti, ja neizpildās neviens no augstāk minētajiem nosacījumiem
2.2.	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	Projekta iesniegumam pievienoti iepirkuma dokumenti un ir pievienots pasākumu, aktivitāšu apraksts. Sagatavotie dokumenti kvalitatīvi, salasāmi un tiem norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	3	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas D sadaļa	3 punktus saņem pretendenti, kas projekta iesniegumam ir pievienojuši iepirkuma dokumentus un plānoto aktivitāšu aprakstu, pasākumu programmu. Pretendents ir kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie ir salasāmi un ir norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums. Iegādes/pakalpojumi līgumcena (bez PVN) ir līdz 2000 EUR, izmaksas ir atbilstošas tirgus cenai, ir pievienots cenas noteikšanas dokuments; Iegādes/pakalpojumi līgumcena (bez PVN) no 2001 EUR, Pretendents ir izstrādājis tehnisko specifikāciju un

					veicis iepirkumu salīdzinot 2 savstarpēji salīdzināmus piedāvājumus
		Projekta iesniegumam pievienoti iepirkuma dokumenti, bet nav pasākuma, aktivitāšu apraksta, programmas. Sagatavotie dokumenti nav kvalitatīvi, salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta iesniegumam ir pievienojuši iepirkuma dokumentus, bet nav pievienojuši plānoto aktivitāšu aprakstu, pasākumu programmu. Pretendents nav kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie nav skaidri salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums. Iegādes/pakalpojumi līgumcena (bez PVN) ir līdz 2000 EUR , izmaksas ir atbilstošas tirgus cenai, ir pievienots cenas noteikšanas dokuments; Iegādes/pakalpojumi līgumcena (bez PVN) no 2001 EUR , Pretendents ir izstrādājis tehnisko specifikāciju un veicis iepirkumu salīdzinot 2 savstarpēji salīdzināmus piedāvājumus
		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie papildus dokumenti	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta iesniegumam nav pievienojuši visus nepieciešamos papildus dokumentus.
2.3.	Projekta sagatavotība, pamatojums, loģisks plānojums	Informācija sniegta fokusēta, veidlapas sadaļas ietveros, neatkārtojas dažādās sadaļās Projektā skaidri aprakstīta: • darbības pieredze, • projektam izvirzīti ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, kas ir konkrēts, reāls, sasniedzams un izmērāms; • aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • pārdomāti izstrādātas projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu;	4	Projekta iesniegums kopumā	4 punktus saņem pretendenti , kas projektā ir skaidri aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, kas ir konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā pārdomāti izstrādātas aktivitātes, darbības, kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu. Informācija ir sniegta fokusēta, informācija iekļaujas sadaļas ietvaros, neatkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.

		4 punktus iegūst ja projektā ir aprakstīti visi iepriekš minētie punkti.			
		Informācija nav fokusēta, nav sniegta veidlapas sadaļas ietvaros, iesniegti papildus pielikumi, informācija dažādās sadaļās atkārtojas Projektā nepilnīgi aprakstīta: • darbības apraksts, • izvirzītie ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, vai arī tie nav konkrēti, reāli, sasniedzami un izmērāmi; • aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu.	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projektā nepilnīgi aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, bet tie nav konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir nepilnīgi aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā plānotās aktivitātes aprakstītas nepilnīgi, nepārlicina par projekta mērķa sasniegšanu. Informācija nav sniegta fokusēta, informācija neiekļaujas sadaļas ietvaros, atkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.
2.4.	Atbalsta pretendenta darbība reģistrēta VRG darbības teritorijā	Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi IR reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kuru juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi ir reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā. Reģistrācijas datu pārbaudei tiks izmantoti Lursoft dati: www.lursoft.lv
		Juridiskas personas juridiskā adrese vai struktūrvienība – līdz projekta iesniegšanai NAV reģistrēta, vai ir reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru juridiskā adrese vai struktūrvienība līdz projekta iesniegšanai nav reģistrēta, vai reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā. Reģistrācijas datu pārbaudei tiks izmantoti Lursoft dati: www.lursoft.lv
2.5.	Projekta budžets	Projektā plānotās izmaksas ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	2	Veidlapas B.8. sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši pamatotas izmaksas, orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projektā plānotās izmaksas daļēji ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši daļēji pamatotas izmaksas, kas ir daļēji

		Projektā plānotās izmaksas nav saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	0		orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
					0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta budžetā iekļautās izmaksas nav pamatojuši, tās nav vērstas uz projekta mērķa sasniegšanu.
2.6.	Risku izvērtējums projekta īstenošanas un uzraudzības periodā Obligāta prasība – pievienot dokumentāciju par risku izvērtējumu	Projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku izvērtējums pēc būtības un aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai gan projekta īstenošanas, gan uzraudzības periodā. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments	3	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas D sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kuri iesniegumā ir veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un ir aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir aprakstīti gan ieviešanas, gan uzturēšanas riski. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nepilnīgi veikts iespējamo risku izvērtējums un/vai nav aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments	1		1 punktu saņem pretendenti , kuri iesniegumā nepilnīgi veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un nepilnīgi aprakstījuši vai vispār nav aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nav veikts iespējamo risku izvērtējums. Nav pievienots risku izvērtējuma dokuments	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri nav veikuši iespējamo risku izvērtējumu, nav pievienojuši risku izvērtējuma dokumentu.
2.7.	Projekta inovācijas pamatojums un apraksts (saskaņā ar stratēģijā iekļauto definīciju un pazīmēm)	IR	3	Veidlapas B.5. sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas ir pamatoti aprakstījuši projekta inovāciju veidlapas B.5. sadaļā. Projekta inovācijas ir balstītas uz SVAAS aprakstītajām pazīmēm un inovācijas definīciju. Inovācijas ir

					VRG darbības teritorijas līmenī. Par inovatīviem tiks uzskatīti projekti, kuros ne mazāk kā 40% no projekta kopējām izmaksām ir inovāciju izmaksas. Izmaksu identificēšana tiks veikta pēc projekta budžeta.
		NAV	0		0 punktus saņem pretendenti , kas nav plānojuši inovācijas projektā vai arī plānotās inovācijas nav VRG teritorijas līmenī vai neatbilst inovācijas pazīmēm un definīcijai, kas iekļauta SVAAS
3. Specifiskie kritēriji					
3.1.	Projekta īstenošanas teritorija	Projektu plānots īstenot tālāk par 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas tālāk par 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības ēkas Rīgas iela 77, Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)
		Projektu plānots īstenot tuvāk par 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	1		1 punktu saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas līdz 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības ēkas Rīgas iela 77, Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)
		Projektu plānots īstenot novada centrā (Preiļi, Līvāni)	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas novadu centros – Līvāni, Preiļi
3.2.	Projekta īstenošanai ir nepieciešamie resursi (projekta iesniedzēja	Atbalsta pretendents ir nepieciešamās zināšanas, pieredze jomā kurā tiek īstenots projekts. Pretendents to var apliecināt vai pierādīt.	1	Projekta iesniegums kopumā	Šajā kritērijā punkti summējas. 1 punktu saņem pretendenti , kuriem ir nepieciešamās zināšanas un pieredze jomā, kurā tiek īstenots projekts.

	kapacitāte, materiāli) Punkti summējas	Atbalsta pretendents nevar pierādīt vai apliecināt nepieciešamās zināšanas, pieredzi jomā, kurā tiek īstenots projekts.	0	Veidlapas A.3. sadaļa	Pretendents pieredzi un zināšanas var apliecināt vai pierādīt (piemēram pievienojot CV, izglītību apliecinājošus dokumentus, kursu apliecības utt.) 0 punktus saņem pretendenti, kuriem nav nepieciešamo zināšanu un pieredzes jomā, kurā tiek īstenots projekts. Nav iesniegti dokumenti, kas pierāda kritērija izpildi. 1 punktu saņem pretendenti, kuriem projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiālie resursi projekta īstenošanai. Vērtēšanas laikā tiks ņemta vērā projekta iesnieguma veidlapā norādītā informācija un veidlapas A.3. sadaļā uzskaitītās ražošanas ēkas, tehnika, būves, iekārtas. Materiālo resursu piemēri pieejamas telpas, ražošanas iekārtas, materiāltehniskā bāze utml. 0 punktus saņem pretendenti, kuriem projekta īstenošanai nav nepieciešamie materiāli resursi
		Projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiālie resursi	1		
		Projekta īstenošanai nav nepieciešamo materiālo resursu	0		
3.3.	Projekta iesniedzējs darbojas ciemā, kurš ir iesaistījies atpazīstamības zīmes "Viedais ciems" kustībā	Projekta iesniedzējs ir saņēmis atpazīstamības zīmi "Viedais ciems" vai atzinību "Ceļā uz viedo ciemu"	2	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas B.2.4. sadaļa	2 punktus saņem pretendenti, kuri ir saņēmuši atpazīstamības zīmi "Viedais ciems" vai atzinību "Ceļā uz viedo ciemu". Punkti šajā kritērijā tiks piešķirti iesniedzējam, kura juridiskā adrese ir reģistrēta ciema teritorijā, kurš ir saņēmis atpazīstamības zīmi (piemēram Pelēči, Smelteri, Līči, Rudzāti).
		Projekta iesniedzējs NAV saņēmis atpazīstamības zīmi "Viedais ciems" vai atzinību "Ceļā uz viedo ciemu"	0		0 punktus saņem pretendenti, kuri nav saņēmuši atpazīstamības zīmi "Viedais ciems" vai atzinību "Ceļā uz viedo ciemu"

3.4.	Projekta attiecināmo izmaksu apjoms. Aprēķins pielietojot formulu: $P = 1 - (A/B)$ P- iegūto punktu skaits; A- projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B- Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa.	Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits	0,99-0		Projekta attiecināmo izmaksu apjoms tiek aprēķināts pielietojot formulu: $P = 1 - A/B$, kur P – iegūto punktu skaits; A – Projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B – Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa. Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits
PAPILDUS specifiskais kritērijs vienādu punktu iegūšanas gadījumā:					
1 kārtas projektiem	0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņemis augstāku punktu kopsummu 4 (četros) specifiskajos kritērijos	Atbilstība specifiskajiem kritērijiem		0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņemis augstāku punktu kopsummu 4 (četros) specifiskajos kritērijos.	
Maksimālais iespējamais punktu skaits: 24,99 Minimālais punktu skaits, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs vietējās attīstības stratēģijai: 16					
Atbalsta procentu identifikācija: 70% 90%, ja izpildās vismaz viens no šādiem kritērijiem: 1) projekts tiek īstenots kopienā, kurā nav pieejamas telpas un aprīkojums, kas kalpotu kopienas centra vajadzībām; 2) projekts ietver vairāku kopienu, pagastu, vai arī atšķirīgu nozaru tīklošanos; 3) projekta iesniedzējs ir saņemis atpazīstamības zīmi "Viedais ciems" vai atzinību "Ceļā uz viedo ciemu"					

5.5. Rīcības R5 “Publiskā infrastruktūra*” vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika:

*Projektu rezultāti ir publiski pieejami un izmantojami visai sabiedrībai

Nr.p.k.	Kritēriju grupa	Kritērijs	Vērtējums/ Punkti	Projekta iesnieguma attiecīgā sadaļa	Skaidrojums kritērija piemērošanai
Stratēģiskais mērķis M3 „Kvalitatīva dzīves vide visām sabiedrības grupām” R5 „Publiskā infrastruktūra”					
1. Projekta atbilstība SVVA stratēģijai					
1.1.	Projekts atbilst SVVA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju	Atbilst	1	Projekta iesniegums kopumā	Projekti, kuri atbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu ATBILST un tiek virzīti tālākai vērtēšanai.
		Neatbilst (Projekti, kas neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecīgajai rīcībai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un VRG darbības teritorijai, tālāk netiek vērtēti) (0 punkti)	0		Projekti, kuri neatbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un nav saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu NEATBILST un netiek virzīti tālākai vērtēšanai.
2. Kvalitatīvie un vispārīgie kritēriji					
2.1.	Atbalsta intensitātes kritērijs	70% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)	Pretendents norāda pamatojumu atbalsta intensitātes piemērošanai		Atbalsta pretendents norāda intensitātes palielinājuma pamatojumu saskaņā ar SVAAS rīcību plānā noteiktajiem nosacījumiem pievienojot /aprakstot informāciju, kas pamato intensitātes palielināšanu.
		80% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			

					80% tiek piešķirti, ja projekta iecere ir sabiedriski apspriesta, vietējiem iedzīvotājiem aktuāla un apstiprināta iedzīvotāju apspriedēs. Paaugstināta intensitāte tiks piešķirta, ja atbalsta pretendents iesniegs informāciju par notikušu apspriedi, publicitāti, apspriedes sanāksmes dalībnieku reģistrācijas lapu (reģistrācijas lapā jāiekļauj – neliels apraksts par projekta ieceri, sanāksmes norises vieta, laiks, dalībnieku vārds, uzvārds, kontaktinformācija, paraksts) vai tiešsaistes anketu apkopojums, kurā redzami, dalībnieku vārdi, uzvārdi, kontaktinformācija un atbalsts projekta iecerei). Minimālais aptaujāto iedzīvotāju skaits 10% no konkrētajā teritoriālajā vienībā deklarētajiem iedzīvotājiem. 70% tiek piešķirti, ja netiek izpildīts augstāk minētais nosacījums
2.2.	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti: <u>Būvniecības projektiem</u> - ja projektā ir plānota būvniecība/pārbūve/ierīkošana, novietošana/atjaunošana/ būves restaurācija, uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi ir jau izstrādāts un vietējā būvvaldē saskaņots būvprojekts (ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), vai paskaidrojuma raksts, vai apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu (t.i. atbilstošā nepieciešamā dokumentācija saskaņā ar LR likumdošanas prasībām), un jau ir veikta	5	Veidlapas D sadaļa	5 punktus saņem pretendenti, kas ir pievienojuši projekta iesniegumam visus nepieciešamos papildus dokumentus: <u>Būvniecības projektiem</u> - būvniecības dokumenti, iepirkuma dokumenti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma nosacījumiem un citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> - ir veikta iepirkuma procedūra atbilstoši Publisko iepirkumu likuma

		iepirkuma procedūra atbilstoši Publisko iepirkumu likuma nosacījumiem. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – atbilstoši Publisko iepirkumu likuma nosacījumiem ir veikta iepirkuma procedūra un ir pievienoti citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Sagatavotie dokumenti kvalitatīvi, salasāmi un tiem norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums		nosacījumiem un ir pievienoti citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Pretendents ir kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie ir salasāmi un ir norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums.
		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti: <u>Būvniecības projektiem</u> – ja projektā ir plānota būvniecība/pārbūve/ierīkošana, novietošana/atjaunošana/ būves restaurācija, uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi ir jau izstrādāts un pievienots vietējā būvvaldē saskaņots būvprojekts (ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), vai paskaidrojuma raksts, vai apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu (t.i. atbilstošā nepieciešamā dokumentācija saskaņā ar LR likumdošanas prasībām), bet vēl nav veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra, bet nav pievienots kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Sagatavotie dokumenti nav kvalitatīvi, salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	3	3 punktus saņem pretendenti, kas nav pievienojuši projekta iesniegumam nepieciešamos papildus dokumentus: <u>Būvniecības projektiem</u> - ir pievienoti visi nepieciešamie būvniecības dokumenti projekta īstenošanai, bet vēl nav veikta iepirkuma procedūra atbilstoši Publisko iepirkumu likuma nosacījumiem. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra atbilstoši Publisko iepirkumu likuma nosacījumiem, dokumentācija pievienota veidlapas D sadaļā, bet nav pievienots kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Pretendents nav kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie nav skaidri salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums.

		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	0		0 punktus saņem pretendenti , kas veidlapas D sadaļā nav pievienojuši projekta iesniegumam nepieciešamos papildus dokumentus.
2.3.	Projekta sagatavotība, pamatojums, loģisks plānojums, un ilgtspējas pamatojums	Informācija sniegta fokusētā, veidlapas sadaļas ietveros, neatkārtojas dažādās sadaļās Projektā skaidri aprakstīta: • darbības pieredze, • projektam izvirzīti ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, kas ir konkrēti, reāli, sasniedzams un izmērāms; • aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • pārdomāti izstrādātas projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu; 4 punktus iegūst ja projektā ir aprakstīti visi iepriekš minētie punkti.	4	Projekta iesniegums kopumā	4 punktus saņem pretendenti , kas projektā ir skaidri aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, kas ir konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā pārdomāti izstrādātas aktivitātes, darbības, kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu. Informācija ir sniegta fokusētā, informācija iekļaujas sadaļas ietvaros, neatkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.
		Informācija nav fokusētā, nav sniegta veidlapas sadaļas ietvaros, iesniegti papildus pielikumi, informācija dažādās sadaļās atkārtojas Projektā nepilnīgi aprakstīta: • darbības apraksts, • izvirzītie ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, vai arī tie nav konkrēti, reāli, sasniedzami un izmērāmi; • aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu.	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projektā nepilnīgi aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, bet tie nav konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir nepilnīgi aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā plānotās aktivitātes aprakstītas nepilnīgi, nepārlicina par projekta mērķa sasniegšanu. Informācija nav sniegta fokusētā, informācija neiekļaujas sadaļas ietvaros, atkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.
2.4.	Projekta budžets	Projektā plānotās izmaksas ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	2	Veidlapas B.8. sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši pamatotas izmaksas, orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projektā plānotās iegādes daļēji ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši daļēji

					pamatotas izmaksas, kas ir daļēji orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projektā plānotās iegādes nav saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta budžetā iekļautās izmaksas nav pamatojuši, tās nav vērstas uz projekta mērķa sasniegšanu.
2.5.	Risku izvērtējums projekta īstenošanas un uzraudzības periodā. Obligāta prasība-pievienot dokumentāciju par risku izvērtējumu.	Projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku izvērtējums pēc būtības un aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai gan projekta īstenošanas, gan uzraudzības periodā. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments	3	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas D sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kuri iesniegumā ir veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un ir aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir aprakstīti gan ieviešanas, gan uzturēšanas riski. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nepilnīgi veikts iespējamo risku izvērtējums un/vai nav aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments	1		1 punktu saņem pretendenti , kuri iesniegumā nepilnīgi veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un nepilnīgi aprakstījuši vai vispār nav aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nav veikts iespējamo risku izvērtējums. Nav pievienots risku izvērtējuma dokuments	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri nav veikuši iespējamo risku izvērtējumu, nav pievienojuši risku izvērtējuma dokumentu.
2.6.	Projekta inovācijas pamatojums un apraksts (saskaņā ar stratēģijā iekļauto definīciju un pazīmēm)	IR	3	Veidlapas B.5. sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas ir pamatoti aprakstījuši projekta inovāciju veidlapas B.5. sadaļā. Projekta inovācijas ir balstītas uz SVAAS aprakstītajām pazīmēm un inovācijas definīciju. Inovācijas ir VRG darbības teritorijas līmenī. Par inovatīviem tiks

					uzskatīti projekti, kuros ne mazāk kā 40% no projekta kopējām izmaksām ir inovāciju izmaksas. Izmaksu identificēšana tiks veikta pēc projekta budžeta.
		NAV	0		0 punktus saņem pretendenti , kas nav plānojuši inovācijas projektā vai arī plānotās inovācijas nav VRG teritorijas līmenī vai neatbilst inovācijas pazīmēm un definīcijai, kas iekļauta SVAAS
3. Specifiskie kritēriji					
3.1.	Dabas un kultūrvēsturiskā (materiālā un/vai nemateriālā) mantojuma saglabāšana un popularizēšana, un vietas identitātes veidošanas komponentes	Projekta rezultātā tiks saglabāts, atjaunots, attīstīts un popularizēts vietējais materiālais un/vai nemateriālais kultūrvēsturiskais mantojums un pamatots tā potenciāls tūrisma piesaistei	2	Projekta iesniegums kopumā	2 punktus saņem pretendenti, kuru projektu aktivitāšu rezultātā tiks saglabāts, atjaunots, attīstīts vai popularizēts vietējais materiālais un/vai nemateriālais kultūrvēsturiskais mantojums un pamatots tā potenciāls tūrisma piesaistei Dabas mantojums – ietver dabas objektus, teritorijas, ekosistēmas, ainavas, sugas un bioloģisko daudzveidību, kas ir nozīmīgas cilvēces un planētas vērtības. Dabas mantojums var būt gan aizsargātas dabas teritorijas (piemēram, dabas rezervāti un nacionālie parki), gan arī vietas, kas ir īpaši nozīmīgas konkrētiem biotopiem vai sugu populācijām. Kultūrvēsturiskais mantojums – ietver arhitektūras pieminekļus, kultūrvēsturiskos objektus, tradicionālās prasmes, paražas un citu cilvēka vēsturiskās darbības liecības, kas veido identitāti un nozīmi konkrētai sabiedrībai. Šajā kategorijā ietilpst gan materiāli (piemēram, ēkas,

					pieminekļi), gan nemateriāli (piemēram, valoda, tradīcijas) mantojuma elementi. 0 punktus saņem pretendenti, kuru projektu aktivitātes un rezultāti neskar vietējo materiālo vai nemateriālo kultūrvēsturisko vai dabas mantojumu
		Projekta aktivitātes un rezultāti neskar vietējo materiālo vai nemateriālo kultūrvēsturisko vai dabas mantojumu	0		
3.2.	Projekta īstenošanas teritorija	Projektu plānots īstenot tālāk par 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas tālāk par 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības ēkas Rīgas iela 77, Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)
		Projektu plānots īstenot tuvāk par 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	1		1 punktu saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas līdz 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības ēkas Rīgas iela 77, Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)
		Projektu plānots īstenot novada centrā (Preiļi, Līvāni)	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas novadu centros – Līvāni, Preiļi
3.3.	Sabiedrības ieinteresētība	Projekta iecere ir sabiedriski apspriesta, vietējiem iedzīvotājiem aktuāla un apstiprināta iedzīvotāju apspriedē (s). Pievienots apspriedes dalībnieku saraksts.	3	Veidlapas D sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kuri projekta ieceri ir sabiedriski apsprieduši, projekts ir vietējiem iedzīvotājiem aktuāls un projekta iecere ir apstiprināta iedzīvotāju apspriedēs. Atbalsta pretendents ir iesniedzis informāciju par notikušu apspriedi, publicitāti, apspriedes sanāksmes dalībnieku reģistrācijas

				lapu (reģistrācijas lapā jāiekļauj – neliels apraksts par projekta ieceri, sanāksmes norises vieta, laiks, dalībnieku vārds, uzvārds, kontaktinformācija, paraksts vai tiešsaistes anketu apkopojums, kurā redzami, dalībnieku vārdi, uzvārdi, kontaktinformācija un atbalsts projekta iecerei). Minimālais aptaujāto iedzīvotāju skaits 10% no konkrētajā teritoriālajā vienībā deklarētajiem iedzīvotājiem.
		Projekta iecere nav sabiedriski apspriesta, tās aktualitāte nav sabiedriskā procesā pamatota, un tā nav apstiprināta iedzīvotāju apspriedē (s).	0	0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta ieceri nav sabiedriski apsprieduši, projekta iecere nav apstiprināta iedzīvotāju apspriedēs.
3.4.	Projekta attiecināmo izmaksu apjoms. Aprēķins pielietojot formulu: $P = 1 - (A/B)$ P- iegūto punktu skaits; A- projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B- Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa.	Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits	0,99-0	Projekta attiecināmo izmaksu apjoms tiek aprēķināts pielietojot formulu: $P = 1 - A/B$, kur P – iegūto punktu skaits; A – Projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B – Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa. Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits
PAPILDUS specifiskais kritērijs vienādu punktu iegūšanas gadījumā:				
1 kārtas projektiem	0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 4 (četros) specifiskajos kritērijos	Atbilstība specifiskajiem kritērijiem	0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 4 (četros) specifiskajos kritērijos.	
Maksimālais iespējamais punktu skaits: 25,99 Minimālais punktu skaits, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs vietējās attīstības stratēģijai: 13				

Atbalsta intensitāte:

70%

80%, ja projekta iecere ir sabiedriski apspriesta, vietējiem iedzīvotājiem aktuāla un apstiprināta iedzīvotāju apspriedē (s). (minimālais aptaujāto iedzīvotāju skaits 10% no konkrētajā teritoriālajā vienībā deklarētajiem iedzīvotājiem)

Rīcības R6 “Sakrālais mantojums*” vērtēšanas kritēriji:

*Projektu rezultāti ir publiski pieejami un izmantojami visai sabiedrībai

Nr.p.k.	Kritēriju grupa	Kritērijs	Vērtējums/ Punkti	Projekta iesnieguma attiecīgā sadaļa	Skaidrojums kritērija piemērošanai
Stratēģiskais mērķis M3 „Kvalitatīva dzīves vide visām sabiedrības grupām” R6 „Sakrālais mantojums”					
1. Projekta atbilstība SVVA stratēģijai					
1.1.	Projekts atbilst SVVA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju	Atbilst	1	Projekta iesniegums kopumā	Projekti, kuri atbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu ATBILST un tiek virzīti tālākai vērtēšanai.
		Neatbilst (Projekti, kas neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecīgajai rīcībai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un VRG darbības teritorijai, tālāk netiek vērtēti) (0 punkti)	0		Projekti, kuri neatbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un nav saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu NEATBILST un netiek virzīti tālākai vērtēšanai.
2. Kvalitatīvie un vispārīgie kritēriji					

2.1.	Atbalsta intensitātes kritērijs	70% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)	Pretendents norāda pamatojumu atbalsta intensitātes piemērošanai		Atbalsta pretendents norāda intensitātes palielinājuma pamatojumu saskaņā ar SVAAS rīcību plānā noteiktajiem nosacījumiem pievienojot /aprakstot informāciju, kas pamato intensitātes palielināšanu. 90% tiek piešķirti, ja sakrālā mantojuma objekts ir iekļauts vietēja vai reģionāla mēroga tūrisma apskates objektos un projekta pieteicējs ir reliģiska organizācija, biedrība vai nodibinājums. Lai pārliecinātos par sakrālā mantojuma objektu esamību tūrisma objektu sarakstos uz projekta iesniegšanu, vērtēšanas komisija skatīsies www.visitlatgale.lv, https://latgale.travel, www.visitpreili.lv, www.visitlivani.lv 80% tiek piešķirti, ja sakrālā mantojuma objekts ir iekļauts vietēja vai reģionāla mēroga tūrisma apskates objektos un projekta pieteicējs ir pašvaldība. Lai pārliecinātos par sakrālā mantojuma objektu esamību tūrisma objektu sarakstos uz projekta iesniegšanu, vērtēšanas komisija skatīsies www.visitlatgale.lv, https://latgale.travel, www.visitpreili.lv, www.visitlivani.lv 70% tiek piešķirti, ja neizpildās viens no augstāk minētajiem nosacījumiem
		80% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			
		90% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			
2.2.	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti: <u>Būvniecības projektiem</u> - ja projektā ir plānota būvniecība/pārbūve/ierīkošana,	5	Veidlapas D sadaļa	5 punktus saņem pretendenti , kas ir pievienojuši projekta iesniegumam visus nepieciešamos papildus dokumentus:

		novietošana/atjaunošana/ būves restaurācija, uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi ir jau izstrādāts un vietējā būvvaldē saskaņots būvprojekts (ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), vai paskaidrojuma raksts, vai apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu (t.i. atbilstošā nepieciešamā dokumentācija saskaņā ar LR likumdošanas prasībām), un jau ir veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra un ir pievienoti citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Sagatavotie dokumenti kvalitatīvi, salasāmi un tiem norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums		<u>Būvniecības projektiem</u> - būvniecības dokumenti, iepirkuma dokumenti un citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> - ir veikta iepirkuma procedūra un ir pievienoti citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Pretendents ir kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie ir salasāmi un ir norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums. Veicot iepirkumus ievēro: IEGĀDES/PAKALPOJUMI: -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi BŪVDARBI: -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi; Pašvaldības projektiem ir veikta iepirkuma procedūra ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus.
--	--	--	--	--

	Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti: <u>Būvniecības projektiem</u> – ja projektā ir plānota būvniecība/pārbūve/ierīkošana, novietošana/atjaunošana/ būves restaurācija, uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi ir jau izstrādāts un pievienots vietējā būvvaldē saskaņots būvprojekts (ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), vai paskaidrojuma raksts, vai apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu (t.i. atbilstošā nepieciešamā dokumentācija saskaņā ar LR likumdošanas prasībām), bet vēl nav veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra, bet nav pievienots kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Sagatavotie dokumenti nav kvalitatīvi, salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	3	3 punktus saņem pretendenti, kas nav pievienojuši projekta iesniegumam nepieciešamos papildus dokumentus: <u>Būvniecības projektiem</u> - ir pievienoti visi nepieciešamie būvniecības dokumenti projekta īstenošanai, bet vēl nav veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra, dokumentācija pievienota veidlapas D sadaļā, bet nav pievienots kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Veicot iepirkumus ievēro: IEGĀDES/PAKALPOJUMI: -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi BŪVDARBI: -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi; Pašvaldības projektiem ir veikta iepirkuma procedūra ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus. Pretendents nav kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie nav skaidri salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums. 0 punktus saņem pretendenti, kas veidlapas D sadaļā nav pievienojuši projekta iesniegumam nepieciešamos papildus dokumentus
	Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	0	

2.3.	Projekta sagatavotība, pamatojums, loģisks plānojums un ilgtspējas pamatojums	Informācija sniegta fokusēta, veidlapas sadaļas ietveros, neatkārtojas dažādās sadaļās Projektā skaidri aprakstīta: • darbības pieredze, • projektam izvirzīti ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, kas ir konkrēts, reāls, sasniedzams un izmērāms; • aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • pārdomāti izstrādātas projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu; 4 punktus iegūst ja projektā ir aprakstīti visi iepriekš minētie punkti.	4	Projekta iesniegums kopumā	4 punktus saņem pretendenti, kas projektā ir skaidri aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, kas ir konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā pārdomāti izstrādātas aktivitātes, darbības, kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu. Informācija ir sniegta fokusēta, informācija iekļaujas sadaļas ietvaros, neatkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.
		Informācija nav fokusēta, nav sniegta veidlapas sadaļas ietvaros, iesniegti papildus pielikumi, informācija dažādās sadaļās atkārtojas Projektā nepilnīgi aprakstīta: • darbības apraksts, • izvirzītie ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, vai arī tie nav konkrēti, reāli, sasniedzami un izmērāmi; • aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu.	1		1 punktu saņem pretendenti, kas projektā nepilnīgi aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, bet tie nav konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir nepilnīgi aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā plānotās aktivitātes aprakstītas nepilnīgi, nepārlicina par projekta mērķa sasniegšanu. Informācija nav sniegta fokusēta, informācija neiekļaujas sadaļas ietvaros, atkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.
2.4.	Atbalsta pretendenta darbība reģistrēta VRG darbības teritorijā	Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi IR reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktu saņem pretendenti, kuru juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi ir reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā. Reģistrācijas datu pārbaudei tiks izmantoti Lursoft dati: www.lursoft.lv

		Juridiskas personas juridiskā adrese vai struktūrvienība – līdz projekta iesniegšanai NAV reģistrēta, vai ir reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru juridiskā adrese vai struktūrvienība līdz projekta iesniegšanai nav reģistrēta, vai reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā. Reģistrācijas datu pārbaudei tiks izmantoti Lursoft dati: www.lursoft.lv
2.5.	Projekta budžets	Projektā plānotās izmaksas ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	2	Veidlapas B.8. sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši pamatotas izmaksas, orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projektā plānotās iegādes daļēji ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši daļēji pamatotas izmaksas, kas ir daļēji orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projektā plānotās iegādes nav saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta budžetā iekļautās izmaksas nav pamatojuši, tās nav vērstas uz projekta mērķa sasniegšanu.
2.6.	Risku izvērtējums projekta īstenošanas un uzraudzības periodā. Obligāta prasība-pievienot dokumentāciju par risku izvērtējumu.	Projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku izvērtējums pēc būtības un aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai gan projekta īstenošanas, gan uzraudzības periodā. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments	3	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas D sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kuri iesniegumā ir veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un ir aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir aprakstīti gan ieviešanas, gan uzturēšanas riski. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nepilnīgi veikts iespējamo risku izvērtējums un/vai nav aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments	1		1 punktu saņem pretendenti , kuri iesniegumā nepilnīgi veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un nepilnīgi aprakstījuši vai vispār nav aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā

					risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nav veikts iespējamo risku izvērtējums. Nav pievienots risku izvērtējuma dokuments	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri nav veikuši iespējamo risku izvērtējumu, nav pievienojuši risku izvērtējuma dokumentu.
2.7.	Projekta inovācijas pamatojums un apraksts (saskaņā ar stratēģijā iekļauto definīciju un pazīmēm)	IR	3	Veidlapas B.5. sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas ir pamatoti aprakstījuši projekta inovāciju veidlapas B.5. sadaļā. Projekta inovācijas ir balstītas uz SVAAS aprakstītajām pazīmēm un inovācijas definīciju. Inovācijas ir VRG darbības teritorijas līmenī. Par inovatīviem tiks uzskatīti projekti, kuros ne mazāk kā 40% no projekta kopējām izmaksām ir inovāciju izmaksas. Izmaksu identificēšana tiks veikta pēc projekta budžeta. 0 punktus saņem pretendenti , kas nav plānojuši inovācijas projektā vai arī plānotās inovācijas nav VRG teritorijas līmenī vai neatbilst inovācijas pazīmēm un definīcijai, kas iekļauta SVAAS
		NAV	0		
3. Specifiskie kritēriji					
3.1.	Sakrālā mantojuma objektu saglabāšana un popularizēšana, un vietas identitātes veidošanas komponentes	Projekta rezultātā tiks saglabāts, atjaunots, attīstīts un popularizēts sakrālais mantojums un objekts ir iekļauts reģionālā mēroga tūrisma objektu sarakstā. Pretendents pievieno informāciju par objekta esamību tūrisma objektu sarakstā.	3	Veidlapas D sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kuru projektu rezultātā tiks saglabāts, atjaunots, attīstīts un popularizēts sakrālais mantojums un konkrētais sakrālā mantojuma objekts ir iekļauts reģionālā mēroga tūrisma objektu sarakstā. Lai pārliecinātos par sakrālā mantojuma objektu esamību tūrisma objektu sarakstos, vērtēšanas komisija skatīsies www.visitlatgale.lv , https://latgale.travel . Pretendents ir pievienojis informāciju par objekta

					esamību tūrisma objektu sarakstā uz projekta iesniegšanas brīdi.
		Projekta rezultātā tiks saglabāts, atjaunots, attīstīts un popularizēts sakrālais mantojums un objekts ir iekļauts VRG teritorijas mēroga tūrisma objektu sarakstā. Pretendents pievieno informāciju par objekta esamību tūrisma objektu sarakstā.	1		1 punktu saņem pretendenti , kuru projektu rezultātā tiks saglabāts, atjaunots, attīstīts un popularizēts sakrālais mantojums un konkrētais sakrālā mantojuma objekts ir iekļauts VRG teritorijas mēroga tūrisma objektu sarakstā. Lai pārlicinātos par sakrālā mantojuma objektu esamību tūrisma objektu sarakstos, vērtēšanas komisija skatīsies Preiļu un Līvānu novadu tūrisma lapas www.visitlivani.lv , www.visitpreili.lv . Pretendents ir pievienojis informāciju par objekta esamību tūrisma objektu sarakstā uz projekta iesniegšanas brīdi.
		Projekta ietvaros saglabātais, atjaunotais, attīstītais sakrālais mantojums nav iekļauts tūrisma objektu sarakstos	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru projektos saglabātais, atjaunotais, attīstītais sakrālais mantojums nav iekļauts reģionāla vai vietēja mēroga tūrisma objektu sarakstos
3.2.	Projekta īstenošanas teritorija	Projektu plānots īstenot tālāk par 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas tālāk par 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības ēkas Rīgas iela 77, Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)
		Projektu plānots īstenot tuvāk par 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	1		1 punktu saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas līdz 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības

					ēkas Rīgas iela 77, Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)
		Projektu plānots īstenot novada centrā (Preiļi, Līvāni)	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas novadu centros – Līvāni, Preiļi
3.3.	Projekta īstenošanai ir nepieciešamie resursi (projekta iesniedzēja kapacitāte, materiāli) Punkti summējas	Atbalsta pretendents ir nepieciešamās zināšanas, pieredze jomā kurā tiek īstenots projekts. Pretendents to var apliecināt vai pierādīt.	1	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas A.3. sadaļa	Šajā kritērijā punkti summējas. 1 punktu saņem pretendenti , kuriem ir nepieciešamās zināšanas un pieredze jomā, kurā tiek īstenots projekts. Pretendents pieredzi un zināšanas var apliecināt vai pierādīt (piemēram pievienojot CV, izglītību apliecinājošus dokumentus, kursu apliecības utt.)
		Atbalsta pretendents nevar pierādīt vai apliecināt nepieciešamās zināšanas, pieredzi jomā, kurā tiek īstenots projekts.	0		
		Projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiālie resursi	1		
		Projekta īstenošanai nav nepieciešamo materiālo resursu	0		0 punktus saņem pretendenti , kuriem nav nepieciešamo zināšanu un pieredzes jomā, kurā tiek īstenots projekts. Nav iesniegti dokumenti, kas pierāda kritērija izpildi. 1 punktu saņem pretendenti , kuriem projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiālie resursi projekta īstenošanai. Vērtēšanas laikā tiks ņemta vērā projekta iesnieguma veidlapā norādītā informācija un veidlapas A.3. sadaļā uzskaitītās ražošanas ēkas, tehnika, būves, iekārtas. Materiālo resursu piemēri pieejamas telpas, ražošanas iekārtas, materiāltehniskā bāze utml. 0 punktus saņem pretendenti , kuriem projekta īstenošanai nav nepieciešamie materiālie resursi

3.4.	Projekta attiecināmo izmaksu apjoms. Aprēķins pielietojot formulu: $P = 1 - (A/B)$ P- iegūto punktu skaits; A- projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B- Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa.	Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits	0,99-0		Projekta attiecināmo izmaksu apjoms tiek aprēķināts pielietojot formulu: $P = 1 - A/B$, kur P – iegūto punktu skaits; A – Projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B – Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa. Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits
PAPILDUS specifiskais kritērijs vienādu punktu iegūšanas gadījumā:					
1 kārtas projektiem	0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņemis augstāku punktu kopsummu 4 (četros) specifiskajos kritērijos	Atbilstība specifiskajiem kritērijiem			0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņemis augstāku punktu kopsummu 4 (četros) specifiskajos kritērijos.
Maksimālais iespējamais punktu skaits: 27,99 Minimālais punktu skaits, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs vietējās attīstības stratēģijai: 19 Atbalsta procentu identifikācija: 70% 80%, ja sakrālā mantojuma objekts ir iekļauts vietēja vai reģionāla mēroga tūrisma apskates objektos un projekta pieteicējs ir pašvaldība. 90%, ja sakrālā mantojuma objekts ir iekļauts vietēja vai reģionāla mēroga tūrisma apskates objektos un projekta pieteicējs ir reliģiskā draudze, biedrība vai nodibinājums.					

5.6.Rīcības R7 “Dzīvesprieks*” vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika:

* Projektu rezultāti ir publiski pieejami un izmantojami visai sabiedrībai

Nr.p.k.	Kritēriju grupa	Kritērijs	Vērtējums/Punkti	Projekta iesnieguma attiecīgā sadaļa	Skaidrojums kritērija piemērošanai
Stratēģiskais mērķis M3 „Kvalitatīva dzīves vide visām sabiedrības grupām” R7 „Dzīvesprieks”					
1. Projekta atbilstība SVVA stratēģijai					
1.1.	Projekts atbilst SVVA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju	Atbilst	1	Projekta iesniegums kopumā	Projekti, kuri atbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un ir saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu ATBILST un tiek virzīti tālākai vērtēšanai.
		Neatbilst (Projekti, kas neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecīgajai rīcībai, izsludinātās kārtas sludinājumā norādītajām darbībām un VRG darbības teritorijai, tālāk netiek vērtēti) (0 punkti)	0		Projekti, kuri neatbilst SVAA stratēģijai, izsludinātās kārtas sludinājumam un nav saskaņā ar rīcības plānā noteikto rīcību un VRG darbības teritoriju – Preiļu vai Līvānu novads – saņem vērtējumu NEATBILST un netiek virzīti tālākai vērtēšanai.
2. Kvalitatīvie un vispārīgie kritēriji					
2.1.	Atbalsta intensitātes kritērijs	70% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)	Pretendents norāda pamatojumu atbalsta intensitātes piemērošanai		Atbalsta pretendents norāda intensitātes palielinājuma pamatojumu saskaņā ar SVAAS rīcību plānā noteiktajiem nosacījumiem pievienojot /aprakstot informāciju, kas pamato intensitātes palielināšanu. 90% tiek piešķirti , ja projekta iesniedzējs ir biedrība, nodibinājums un izpildās vismaz viens no kritērijiem:
		80% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			
		90% (atbilstoši Stratēģijas rīcību plānam)			

			- projekts ietver inovācijas sabiedriskajā sektorā partnerības teritorijā (inovācijas ir aprakstītas veidlapas B.5. sadaļā un tās ir saskaņā ar SVAAS definīciju un norādītajām pazīmēm); - projekta iecere ir sabiedriski apspriesta un atbalstīta iedzīvotāju sanāksmēs. Paaugstināta intensitāte tiks piešķirta, ja atbalsta pretendents iesniegs informāciju par notikušu apspriedi, publicitāti, apspriedes sanāksmes dalībnieku reģistrācijas lapu (reģistrācijas lapā jāiekļauj – neliels apraksts par projekta ieceri, sanāksmes norises vieta, laiks, dalībnieku vārds, uzvārds, kontaktinformācija, paraksts vai tiešsaistes anketu apkopojums, kurā redzami, dalībnieku vārdi, uzvārdi, kontaktinformācija un atbalsts projekta iecerei). Minimālais aptaujāto iedzīvotāju skaits 5% no konkrētajā teritoriālajā vienībā deklarētajiem iedzīvotājiem. 80% tiek piešķirti, ja projekta iesniedzējs ir fiziska persona, pašvaldība un izpildās viens no šādiem kritērijiem: - projekts ietver inovācijas sabiedriskajā sektorā partnerības teritorijā (inovācijas ir aprakstītas veidlapas B.5. sadaļā un tās ir saskaņā ar SVAAS definīciju un norādītajām pazīmēm); - projekta iecere ir sabiedriski apspriesta un atbalstīta iedzīvotāju sanāksmēs. Paaugstināta intensitāte tiks piešķirta, ja atbalsta pretendents iesniegs informāciju par notikušu apspriedi, publicitāti, apspriedes sanāksmes dalībnieku reģistrācijas lapu (reģistrācijas lapā
--	--	--	--

					jāiekļauj – neliels apraksts par projekta ieceri, sanāksmes norises vieta, laiks, dalībnieku vārds, uzvārds, kontaktinformācija, paraksts vai tiešsaistes anketu apkopojums, kurā redzami, dalībnieku vārdi, uzvārdi, kontaktinformācija un atbalsts projekta iecerei). Minimālais aptaujāto iedzīvotāju skaits 10% no konkrētajā teritoriālajā vienībā deklarētajiem iedzīvotājiem. 70% tiek piešķirti, ja netiek izpildīts neviens augstāk minētais nosacījums
2.2.	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti: <u>Būvniecības projektiem</u> - ja projektā ir plānota būvniecība/pārbūve/ierīkošana, novietošana/atjaunošana/ būves restaurācija, uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī ir jau izstrādāts un vietējā būvvaldē saskaņots būvprojekts (ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), vai paskaidrojuma raksts, vai apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu (t.i. atbilstošā nepieciešamā dokumentācija saskaņā ar LR likumdošanas prasībām), un jau ir veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra un ir pievienoti citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā.	5	Veidlapas D sadaļa	5 punktus saņem pretendenti, kas ir pievienojuši projekta iesniegumam visus nepieciešamos papildus dokumentus: <u>Būvniecības projektiem</u> - būvniecības dokumenti, iepirkuma dokumenti un citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> - ir veikta iepirkuma procedūra un ir pievienoti citi nepieciešamie dokumenti, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Pretendents ir kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie ir salasāmi un ir norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums. Veicot iepirkumus ievēro: IEGĀDES/PRECES/PAKALPOJUMI: -līgumcena (bez PVN) ir līdz 2000 EUR, iegādes ir atbilstošas tirgus cenai, ir pievienots cenas noteikšanas dokuments; -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi;

		Sagatavotie dokumenti kvalitatīvi, salasāmi un tiem norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums		BŪVDARBI: -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi; Pašvaldības projektiem ir veikta iepirkuma procedūra ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus.
		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti: <u>Būvniecības projektiem</u> – ja projektā ir plānota būvniecība/pārbūve/ierīkošana, novietošana/atjaunošana/ būves restaurācija, uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī ir jau izstrādāts un pievienots vietējā būvvaldē saskaņots būvprojekts (ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), vai paskaidrojuma raksts, vai apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu (t.i. atbilstošā nepieciešamā dokumentācija saskaņā ar LR likumdošanas prasībām), bet vēl nav veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra, bet nav pievienots kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Sagatavotie dokumenti nav kvalitatīvi, salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums	3	3 punktus saņem pretendenti, kas nav pievienojuši projekta iesniegumam nepieciešamos papildus dokumentus: <u>Būvniecības projektiem</u> - ir pievienoti visi nepieciešamie būvniecības dokumenti projekta īstenošanai, bet vēl nav veikta iepirkuma procedūra. <u>Pamatlīdzekļu iegādes projektiem</u> – ir veikta iepirkuma procedūra, dokumentācija pievienota veidlapas D sadaļā, bet nav pievienots kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, kas norādīti veidlapas D sadaļā. Pretendents nav kvalitatīvi sagatavojis dokumentus, tie nav skaidri salasāmi, nav norādīts atbilstošs dokumenta datnes nosaukums. Veicot iepirkumus ievēro: IEGĀDES/PRECES/PAKALPOJUMI: -līgumcena (bez PVN) ir līdz 2000 EUR, iegādes ir atbilstošas tirgus cenai, ir pievienots cenas noteikšanas dokuments; -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi; BŪVDARBI: -līgumcena (bez PVN) no 2001 – 70 000 EUR ir veikta vienkāršota cenu aptauja, pievienoti 2 derīgi piedāvājumi;

					Pašvaldības projektiem ir veikta iepirkuma procedūra ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus.
		Projekta iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie pavaddokumenti	0		0 punktus saņem pretendenti , kas veidlapas D sadaļā nav pievienojuši projekta iesniegumam nepieciešamos papildus dokumentus.
2.3.	Projekta sagatavošana, pamatojums, loģisks plānojums un ilgtspējas pamatojums (punkti summējas)	Informācija sniegta fokusēta, veidlapas sadaļas ietveros, neatkārtojas dažādās sadaļās Projektā skaidri aprakstīta: • darbības pieredze, • projektam izvirzīti ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, kas ir konkrēti, reāli, sasniedzami un izmērāmi; • aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • pārdomāti izstrādātas projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu; 4 punktus iegūst ja projektā ir aprakstīti visi iepriekš minētie punkti.	4	Projekta iesniegums kopumā	4 punktus saņem pretendenti , kas projektā ir skaidri aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, kas ir konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā pārdomāti izstrādātas aktivitātes, darbības, kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu. Informācija ir sniegta fokusēta, informācija iekļaujas sadaļas ietvaros, neatkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.
		Informācija nav fokusēta, nav sniegta veidlapas sadaļas ietvaros, iesniegti papildus pielikumi, informācija dažādās sadaļās atkārtojas Projektā nepilnīgi aprakstīta: • darbības apraksts, • izvirzītie ilgtermiņa un īstermiņa mērķi, vai arī tie nav konkrēti, reāli, sasniedzami un izmērāmi; • aktivitātēm nepieciešamie resursi un ieguldījumi, • projekta aktivitātes (darbības), kas pierāda projekta mērķa sasniegšanu.	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projektā nepilnīgi aprakstījuši darbības pieredzi, izvirzījuši īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, bet tie nav konkrēti, reāli sasniedzami un izmērāmi, ir nepilnīgi aprakstīti aktivitātēm nepieciešamie resursi, ieguldījumi. Projektā plānotās aktivitātes aprakstītas nepilnīgi, nepārlicina par projekta mērķa sasniegšanu. Informācija nav sniegta fokusēta, informācija neiekļaujas sadaļas ietvaros, atkārtojas veidlapas dažādās sadaļās.

2.4.	Atbalsta pretendenta darbība reģistrēta VRG darbības teritorijā	Fiziskās personas, Juridiskās personas juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi IR reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kuru juridiskā adrese vai struktūrvienība uz projekta iesniegšanas brīdi ir reģistrēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā. Reģistrācijas datu pārbaudei tiks izmantoti Lursoft dati: www.lursoft.lv . Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi ir deklarēta vismaz 12 mēnešus VRG darbības teritorijā un ir iesniegta PMLP izziņa par deklarēto dzīvesvietu.
		Juridiskas personas juridiskā adrese vai struktūrvienība – līdz projekta iesniegšanai NAV reģistrēta, vai ir reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru juridiskā adrese vai struktūrvienība līdz projekta iesniegšanai nav reģistrēta, vai reģistrēta mazāk kā 12 mēnešus VRG darbības teritorijā. Reģistrācijas datu pārbaudei tiks izmantoti Lursoft dati: www.lursoft.lv Fiziska persona uz projekta iesniegšanas brīdi nav deklarēta VRG darbības teritorijā.
2.5.	Projekta budžets	Projektā plānotās izmaksas ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	2	Veidlapas B.8. sadaļa	2 punktus saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši pamatotas izmaksas, orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projektā plānotās iegādes daļēji ir saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	1		1 punktu saņem pretendenti , kas projekta budžetā ir iekļāvuši daļēji pamatotas izmaksas, kas ir daļēji orientētas uz projekta mērķa sasniegšanu
		Projektā plānotās iegādes nav saistītas un pamatotas ar projekta mērķi	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri projekta budžetā iekļautās izmaksas nav pamatojuši, tās nav vērstas uz projekta mērķa sasniegšanu.
2.6.	Risku izvērtējums projekta īstenošanas un uzraudzības periodā. Obligāta prasība- pievienot	Projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku izvērtējums pēc būtības un aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai gan projekta	3	Projekta iesniegums kopumā	3 punktus saņem pretendenti , kuri iesniegumā ir veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un ir aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir aprakstīti gan

	dokumentāciju par risku izvērtējumu.	īstenošanas, gan uzraudzības periodā. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments		Veidlapas D sadaļa	ieviešanas, gan uzturēšanas riski. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nepilnīgi veikts iespējamo risku izvērtējums un/vai nav aprakstīti pasākumi identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments	1		1 punktu saņem pretendenti , kuri iesniegumā nepilnīgi veikuši iespējamo risku izvērtējumu pēc būtības un nepilnīgi aprakstījuši vai vispār nav aprakstījuši pasākumus identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. Ir pievienots risku izvērtējuma dokuments (ieteicamā risku izvērtējuma forma pievienota nolikuma pielikumā)
		Projekta iesniegumā nav veikts iespējamo risku izvērtējums. Nav pievienots risku izvērtējuma dokuments	0		0 punktus saņem pretendenti , kuri nav veikuši iespējamo risku izvērtējumu, nav pievienojuši risku izvērtējuma dokumentu.
2.7.	Projekta inovācijas pamatojums un apraksts (saskaņā ar stratēģijā iekļauto definīciju un pazīmēm)	IR	3	Veidlapas B.5. sadaļa	3 punktus saņem pretendenti , kas ir pamatoti aprakstījuši projekta inovāciju veidlapas B.5. sadaļā. Projekta inovācijas ir balstītas uz SVAAS aprakstītajām pazīmēm un inovācijas definīciju. Inovācijas ir VRG darbības teritorijas līmenī. Par inovatīviem tiks uzskatīti projekti, kuros ne mazāk kā 40% no projekta kopējām izmaksām ir inovāciju izmaksas. Izmaksu identificēšana tiks veikta pēc projekta budžeta.
		NAV	0		0 punktus saņem pretendenti , kas nav plānojuši inovācijas projektā vai arī plānotās inovācijas nav VRG teritorijas līmenī vai neatbilst inovācijas pazīmēm un definīcijai, kas iekļauta SVAAS
3. Specifiskie kritēriji					
3.1.	Dabas un kultūrvēsturiskā (materiālā un/vai	Projekta rezultātā tiks saglabāts, atjaunots, attīstīts un popularizēts vietējais materiālais un/vai	2	Projekta iesniegums kopumā	2 punktus saņem pretendenti , kuru projektu aktivitāšu rezultātā tiks saglabāts, atjaunots, attīstīts vai

	nemateriālā) mantojuma saglabāšana un popularizēšana, un vietas identitātes veidošanas komponentes	nemateriālais kultūrvēsturiskais mantojums un pamatots tā potenciāls tūrisma piesaistei			popularizēts vietējais materiālais un/vai nemateriālais kultūrvēsturiskais mantojums un pamatots tā potenciāls tūrisma piesaistei. Dabas mantojums – ietver dabas objektus, teritorijas, ekosistēmas, ainavas, sugas un bioloģisko daudzveidību, kas ir nozīmīgas cilvēces un planētas vērtības. Dabas mantojums var būt gan aizsargātas dabas teritorijas (piemēram, dabas rezervāti un nacionālie parki), gan arī vietas, kas ir īpaši nozīmīgas konkrētiem biotopiem vai sugu populācijām. Kultūrvēsturiskais mantojums – ietver arhitektūras pieminekļus, kultūrvēsturiskos objektus, tradicionālās prasmes, paražas un citu cilvēka vēsturiskās darbības liecības, kas veido identitāti un nozīmi konkrētai sabiedrībai. Šajā kategorijā ietilpst gan materiāli (piemēram, ēkas, pieminekļi), gan nemateriāli (piemēram, valoda, tradīcijas) mantojuma elementi. 0 punktus saņem pretendenti, kuru projektu aktivitātes un rezultāti neskar vietējo materiālo vai nemateriālo kultūrvēsturisko vai dabas mantojumu
		Projekta aktivitātes un rezultāti neskar vietējo materiālo vai nemateriālo kultūrvēsturisko vai dabas mantojumu	0		
3.2.	Projekta īstenošanas teritorija	Projektu plānots īstenot tālāk par 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	2	Veidlapas vispārīgā sadaļa	2 punktus saņem pretendenti, kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas tālāk par 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības ēkas Rīgas iela 77, Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)

		Projektu plānots īstenot tuvāk par 15 km no novada centra (Preiļi, Līvāni)	1		1 punktu saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas līdz 15 km no novadu centriem – Līvāniem, Preiļiem. Attālums tiek mērīts no Līvānu novada pašvaldības ēkas Rīgas iela 77, Līvāni (Līvānu novada projektiem), no Preiļu novada pašvaldības ēkas Raiņa bulvāris 19, Preiļi (Preiļu novada projektiem)
		Projektu plānots īstenot novada centrā (Preiļi, Līvāni)	0		0 punktus saņem pretendenti , kuru projektu īstenošanas teritorija atrodas novadu centros – Līvāni, Preiļi
3.3.	Projekta īstenošanai ir nepieciešamie resursi (projekta iesniedzēja kapacitāte, materiāli). (punkti summējas)	Atbalsta pretendents ir nepieciešamās zināšanas, pieredze jomā kurā tiek īstenots projekts. Pretendents to var apliecināt vai pierādīt.	1	Projekta iesniegums kopumā Veidlapas A.3. sadaļa	Šajā kritērijā punkti summējas. 1 punktu saņem pretendenti , kuriem ir nepieciešamās zināšanas un pieredze jomā, kurā tiek īstenots projekts. Pretendents pieredzi un zināšanas var apliecināt vai pierādīt (piemēram pievienojot CV, izglītību apliecinājošus dokumentus, kursu apliecības utt.) 0 punktus saņem pretendenti , kuriem nav nepieciešamo zināšanu un pieredzes jomā, kurā tiek īstenots projekts. Nav iesniegti dokumenti, kas pierāda kritērija izpildi. 1 punktu saņem pretendenti , kuriem projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiālie resursi projekta īstenošanai. Vērtēšanas laikā tiks ņemta vērā projekta iesnieguma veidlapā norādītā informācija un veidlapas A.3. sadaļā uzskaitītās ražošanas ēkas, tehnika, būves, iekārtas. Materiālo resursu piemēri pieejamas telpas, ražošanas iekārtas, materiāltehniskā bāze utml. 0 punktus saņem pretendenti , kuriem projekta īstenošanai nav nepieciešamie materiāli resursi
		Atbalsta pretendents nevar pierādīt vai apliecināt nepieciešamās zināšanas, pieredzi jomā, kurā tiek īstenots projekts.	0		
		Projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiālie resursi	1		
		Projekta īstenošanai nav nepieciešamo materiālo resursu	0		

3.4.	Projekta attiecināmo izmaksu apjoms. Aprēķins pielietojot formulu: $P = 1 - (A/B)$ P- iegūto punktu skaits; A- projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B- Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa.	Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits	0,99-0		Projekta attiecināmo izmaksu apjoms tiek aprēķināts pielietojot formulu: $P = 1 - A/B$, kur P – iegūto punktu skaits; A – Projektā paredzētā attiecināmo izmaksu summa; B – Rīcībā maksimālā attiecināmo izmaksu summa. Jo mazāka projekta attiecināmo izmaksu summa, jo lielāks punktu skaits
------	--	--	--------	--	--

PAPILDUS specifiskais kritērijs vienādu punktu iegūšanas gadījumā:

1 kārtas projektiem	0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 5 (piecos) specifiskajos kritērijos	Atbilstība specifiskajiem kritērijiem	0.01 punktu saņem pretendents, kurš saņēmis augstāku punktu kopsummu 5 (piecos) specifiskajos kritērijos.
---------------------	--	---------------------------------------	---

Maksimālais iespējamais punktu skaits: **26,99**

Minimālais punktu skaits, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs vietējās attīstības stratēģijai: **17**

Atbalsta procentu identifikācija:

70%

80%, ja projekta iesniedzējs ir fiziska persona, pašvaldība, un izpildās viens no šādiem kritērijiem:

a) projekts ietver inovācijas sabiedriskajā sektorā partnerības teritorijā;

b) projekta iecere ir sabiedriski apspriesta un atbalstīta iedzīvotāju sanāksmēs. (minimālais aptaujāto iedzīvotāju skaits 10% no konkrētajā teritoriālajā vienībā deklarētajiem iedzīvotājiem)

90%, ja projekta iesniedzējs ir biedrība vai nodibinājums un izpildās viens no šādiem kritērijiem:

a) projekts ietver inovācijas sabiedriskajā sektorā partnerības teritorijā;

b) projekta iecere ir sabiedriski apspriesta un atbalstīta iedzīvotāju sanāksmēs. (minimālais aptaujāto iedzīvotāju skaits 5% no konkrētajā teritoriālajā vienībā deklarētajiem iedzīvotājiem)

6. Nolikuma pielikumi

6.1. Pielikums Nr.1 “Darbījumsdarbības plāna veidlapa”.

6.2. Pielikums Nr.2 “Projekta ieviešanas un uzturēšanas risku novērtēšanas apraksts”.

Pielikums Nr.1

Darbījumsdarbības plāna veidlapa

Projekta iesniedzēja nosaukums:

Projekta nosaukums:

1. Jūsu uzņēmējdarbības veida apraksts un esošā situācijas analīze

Esošās vai plānotās uzņēmējdarbības īss apraksts:	
---	--

2. Produkta / pakalpojuma apraksts

Kas ir produkts/ pakalpojums? Kādas ir tā īpašības? Kādas patērētāja vajadzības apmierinās produkts/pakalpojums? Kāds ir plānots pakalpojuma apjoms, izcenojums?	
--	--

3. Tirgus analīze

Cik liels ir produkta/ pakalpojuma tirgus un tā potenciāls? Kāda ir Jūsu produkta/ pakalpojuma esošā / plānotā tirgus daļa?	
---	--

4. Konkurentu novērtējums

Kas ir galvenie konkurenti? Kāds ir konkurentu piedāvātais produktu/ pakalpojumu novērtējums? Kādas būs Jūsu produkta/ pakalpojuma priekšrocības attiecībā pret konkurentu piedāvājumu?	
---	--

5. Produkta / pakalpojuma realizācija un mārketinga

Kā plānots pārdot produktu/ pakalpojumu (cena, atlaistu politika, pārdošanas vieta un veids, reklāma, dalība izstādēs u.c.)	
---	--

6. Investīciju apraksts, pamatojums un ilgtspēja

Cik lielas investīcijas un kādiem mērķiem ir nepieciešamas, lai īstenotu projektu? Cik ilgā laikā šīs investīcijas	
--	--

tiks atpelnītas? Kā veiktās investīcijas veicinās uzņēmuma attīstību un darba vietu saglabāšanu ilgtermiņā?	
---	--

7. Projekta riski

Kādi ir projekta galvenie riski un kā tos plānots novērst?	
--	--

8. Darba vietas

Plānotās darba vietas projektā, to apraksts. (ja plānotas)	
--	--

9. Darījumdarbības plāna īstenošanas termiņš

Kādā termiņā tiek īstenots darījumdarbības plāns un sasniegti plānā noteiktie rezultāti (pakalpojumu apjoms, saražotā produkcija utml.)?	
--	--

10. Informācijas avoti

Norāda informācijas avotus, kur iegūta informācija veicot tirgus situācijas analīzi.	
--	--

Projekta iesniedzējs: _____ un paraksts* (*darījumdarbības plāns ir parakstāms gan elektroniskā dokumenta veidā, gan papīra formā. Papīra formā parakstīts darījumdarbības plāns ir jāieskenē)

20__gada _____.

Projekta ieviešanas un uzturēšanas risku novērtēšanas apraksts

Projekta iesniedzējs:

Projekta nosaukums:

PIEZĪMES: šis ir informatīvs šīs veidlapas aizpildīšanas paraugs.

Risku izvērtējums jāveic pēc būtības, atbilstoši projektā plānotajām darbībām, aktivitātēm.

<i>Aktivitāte/ pasākums/darbība</i>	<i>Riska novērtējuma apraksts</i>	<i>Pasākumi riska mazināšanai</i>	<i>Atbildīgais</i>
<i>Plānoto aktivitāšu īstenošanas laika grafika nobīdes</i>	<i>Aktivitāšu īstenošanas uzsākšanas aizkavēšanās, kā arī nobīde laika grafikā kavē plānveidīgu finanšu apgūšanu.</i>	<i>Nodrošināt aktivitātes norisi atbilstoši paredzētajam projekta laika grafikam, sagatavojot dokumentus projekta ieviešanai.</i>	<i>Projekta vadītājs Vārds Uzvārds</i>
<i>Būvniecības darbu kvalitāte, izmaksas</i>	<i>Zema būvniecības darbu kvalitāte; Veikto darbu sadārdzinājums, t.i. projekta līdzekļu nepietiekamība;</i>	<i>Savlaicīga būvniecības darbu un resursu plānošana un veikšana; Soda sankciju paredzēšana būvdarbu līgumos; Rezerves līdzekļu paredzēšana</i>	<i>Projekta vadītājs Vārds Uzvārds</i>
<i>Iekārtu, piederumu, aprīkojuma, tehnoloģiju iegāde un uzstādīšana</i>	<i>Neprecīzi noteiktas iekārtu, piederumu, aprīkojuma, tehnoloģiju iegādes vajadzības; Neatbilstošas iepirkuma procedūras izvēle; Nepietiekami izplānota izdevumu pozīciju izmaiņas;</i>	<i>Veikta savlaicīga mērķa grupas vajadzību apzināšana; Piegādes līgumā paredzētas apmācības darbam ar iekārtām, tehnoloģijām;</i>	<i>Projekta vadītājs Vārds Uzvārds</i>

	<i>Neievēroti piegādes termiņi.</i>		
<i>Mēbeļu iegāde</i>	<i>Neatbilstošas iepirkuma procedūras izvēle; Neievēroti piegādes termiņi.</i>	<i>Savlaicīgi veikta situācijas apzināšana un pasūtījumi Līgumos norādīti piegādes laiki</i>	<i>Projekta vadītājs Vārds Uzvārds</i>
<i>Finanšu risks</i>	<i>Izvērtēts nepieciešamo līdzekļu apjoms, to trūkums</i>	<i>Izvērtētas plānotās izmaksas Savlaicīga projekta aktivitāšu uzsākšana, sekot finanšu rādītāju izpildei.</i>	<i>Grāmatvede Vārds Uzvārds</i>
<i>Projekta rezultātu pieejamība, uzturēšana</i>	<i>Nav informācijas par projekta rezultātiem Projekta rezultāti nav pieejami plašākai sabiedrībai Projekta rezultāti netiek uzturēti</i>	<i>Izstrādāts publicitātes plāns Izstrādāts projektu rezultātu uzturēšanas plāns</i>	<i>Projekta vadītājs Vārds Uzvārds</i>
u.c.			